

**Zarządzenie Nr 0050.24.2019**  
**Wójta Gminy Legnickie Pole**  
**z dnia 31 stycznia 2019r.**

**w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2019/2020 do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2018r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2018r., poz. 996 ze zm.) zarządzam, co następuje:

- § 1. Ustalam terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Legnickie Pole, na rok szkolny 2019/2020 stanowiący Załącznik nr 1.
- § 2. Ustalam terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Legnickie Pole, na rok szkolny 2019/2020 stanowiący Załącznik nr 2.
- § 3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Legnickie Pole i na stronie internetowej Urzędu Gminy.
- § 4. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi Zespołu Szkół w Legnickim Polu, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Legnickie Pole.
- § 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
WÓJTA GMINY  
Rafał Plezia



Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 0050.24.2019  
Wójta Gminy Legnickie Pole  
z dnia 31 stycznia 2019 r.

**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę na rok szkolny 2019/2020**

<b>l.p.</b>	<b>Czynności rekrutacyjne</b>	<b>Termin od dnia</b>	<b>Termin do dnia</b>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego lub danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	4 marca 2019r.	15 marca 2019r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków postępowania rekrutacyjnego.	18 marca 2019r.	22 marca 2019r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych		25 marca 2019r. do godz.14 <sup>00</sup>
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	25 marca 2019r.	29 marca 2019r.
5.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną protokołu postępowania rekrutacyjnego oraz ustalenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	1 kwietnia 2019r.	5 kwietnia 2019r
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych		8 kwietnia 2019r. do godz. 14.00

**Procedura odwoławcza**

<b>l.p.</b>	<b>Czynności rekrutacyjne</b>	<b>Termin od dnia</b>	<b>Termin do dnia</b>
1.	Rodzic kandydata może wystąpić z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej.	8 kwietnia 2019r.	15 kwietnia 2019r.
2.	Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej.		19 kwietnia 2019r.
3.	Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora zespołu szkolno- przedszkolnego lub szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.		w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata



**Postępowanie uzupełniające**

<b>l.p.</b>	<b>Czynności rekrutacyjne</b>	<b>Termin od dnia</b>	<b>Termin do dnia</b>
1.	Opublikowanie informacji o wolnych miejscach w publicznym przedszkolu lub oddziałach przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej.		4 czerwca 2019r. do godz. 14.00
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego lub danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	4 czerwca 2019r.	7 czerwca 2019r.
3.	Ustalenie przez komisję rekrutacyjną wyników postępowania uzupełniającego.	10 czerwca 2019r.	14 czerwca 2019r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych		17 czerwca 2019r. do godz. 14 <sup>00</sup>
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia .	17 czerwca 2019r.	21 czerwca 2019r.
6.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną protokołu postępowania uzupełniającego oraz ustalenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	24 czerwca 2019r.	27 czerwca 2019r
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych		28 czerwca 2019r. do godz. 14.00

**Procedura odwoławcza**

<b>l.p.</b>	<b>Czynności rekrutacyjne</b>	<b>Termin od dnia</b>	<b>Termin do dnia</b>
1.	Rodzic kandydata może wystąpić z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej.		5 lipca 2019r.
2.	Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej.		10 lipca 2019r.
3.	Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora zespołu szkolno- przedszkolnego lub szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.		w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata
4.	Opublikowanie informacji o wolnych miejscach w publicznym przedszkolu lub oddziałach przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej.		30 sierpnia 2019r.

**Załącznik nr 2**  
**do Zarządzenia 0050.24.2019**  
**Wójta Gminy Legnickie Pole**  
**z dnia 31 stycznia 2019 r.**

**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do klas pierwszych szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Legnickie Pole na rok szkolny 2019/2020**

<b>l.p.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin od dnia</b>	<b>Termin do dnia</b>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	4 marca 2019r.	15 marca 2019r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	18 marca 2019r.	22 marca 2019r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych		25 marca 2019r. do godz. 14 <sup>00</sup>
4.	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole, do której zostało zakwalifikowane.	25 marca 2019r.	29 marca 2019r.
5.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną protokołu postępowania rekrutacyjnego oraz ustalenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	1 kwietnia 2019r.	5 kwietnia 2019r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych		8 kwietnia 2019r. do godz. 14 <sup>00</sup>

**Procedura odwoławcza**

<b>l.p.</b>	<b>Czynności rekrutacyjne</b>	<b>Termin od dnia</b>	<b>Termin do dnia</b>
1.	Rodzic kandydata może wystąpić z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do publicznej szkoły podstawowej.	8 kwietnia 2019r.	15 kwietnia 2019r.
2.	Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do publicznej szkoły podstawowej.		19 kwietnia 2019r.
3.	Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznej szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.		w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata

**Postępowanie uzupełniające**

<b>l.p.</b>	<b>Czynności rekrutacyjne</b>	<b>Termin od dnia</b>	<b>Termin do dnia</b>
1.	Opublikowanie informacji o wolnych miejscach w klasach pierwszych publicznej szkoły podstawowej.		4 czerwca 2019r. do godz. 14.00
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	4 czerwca 2019r.	7 czerwca 2019r.
3.	Ustalenie przez komisję rekrutacyjną wyników postępowania uzupełniającego.	10 czerwca 2019r.	14 czerwca 2019r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych		17 czerwca 2019r. do godz.14 <sup>00</sup>
5.	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole, do której zostało zakwalifikowane.	17 czerwca 2019r.	21 czerwca 2019r.
6.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną protokołu postępowania uzupełniającego oraz ustalenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	24 czerwca 2019r.	27 czerwca 2019r
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych		28 czerwca 2019r. do godz. 14.00

**Procedura odwoławcza**

<b>l.p.</b>	<b>Czynności rekrutacyjne</b>	<b>Termin od dnia</b>	<b>Termin do dnia</b>
1.	Rodzic kandydata może wystąpić z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do publicznej szkoły podstawowej.		5 lipca 2019r.
2.	Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do publicznej szkoły podstawowej.		10 lipca 2019r.
3.	Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznej szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.		w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata