

**ZARZĄDZENIE NR 9/2016**  
**WÓJTA GMINY LEGNICKIE POLE**  
**Z DNIA 8 LUTEGO 2016 ROKU**

**w sprawie przeprowadzenia rokowań po drugim ustnym przetargu nieograniczonym na sprzedaż autobusu marki AUTOSAN.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.u. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

**§1.**

1. Przeznacza się do sprzedaży w trybie rokowań po drugim ustnym przetargu nieograniczonym autobus marki AUTOSAN, model H9.21, wersja 41 nr rejestracyjny: LCD 7326, rok produkcji 1998, stanowiący własność Gminy Legnickie Pole, sprawnego posiadającego stwierdzone usterki techniczne.
2. Warunki sprzedaży autobusu, o którym mowa w §1 ust. 1, określa się w ogłoszeniu o rokowaniach, w brzmieniu załącznika Nr 1 do zarządzenia.
3. Ustala się regulamin przeprowadzenia rokowań, w brzmieniu załącznika Nr 2 do zarządzenia.

**§2.**

Powołuję komisję do przeprowadzenia rokowań w następującym składzie:

1. Krzysztof Duszkiewicz – Przewodniczący,
2. Stanisław Tomczak – Członek,
3. Maciej Błauciak – Członek.

**§3.**

Ogłoszenie o rokowaniach podlega zamieszczeniu:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Legnickie Pole: [www.bip.legnickiepole.pl](http://www.bip.legnickiepole.pl),
- 2) na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Gminy: [www.legnickiepole.pl](http://www.legnickiepole.pl),
- 3) w gazecie o zasięgu regionalnym,
- 4) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Legnickie Pole.

**§4.**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Przetargowej.

**§5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT**  
*Henryk Babuśka*

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 9/2016  
z dnia 8 lutego 2016 r.

## **OGŁOSZENIE O ROKOWANIACH PO DRUGIM USTNYM PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA SPRZEDAŻ AUTOBUSU MARKI AUTOSAN**

### **WÓJT GMINY LEGNICKIE POLE ogłasza**

rokowania po drugim ustnym przetargu nieograniczonym na sprzedaż autobusu marki AUTOSAN

Nr rejestracyjny: LCD 7326

Rok produkcji: 1998

Model pojazdu : H9.21, 12.5t

Wersja: 41

Nr identyfikacyjny (VIN) : SUA AW3AAPWS021147

Przebieg: 565100 km

Rodzaj autobusu: dalekobieżny 2 – drzwiowy, 51 osobowy

Liczba miejsc siedzących: 39

Pojemność/Moc silnika: 6540 ccm / 110kW (150 KM)

Wypożyczenie standardowe (1997.10-1999.09)

#### **Samochód jest sprawny posiadający stwierdzone usterki techniczne:**

1. Nadwozie:  
ogniska postępującej korozji na całej powierzchni nadwozia, powłoka lakiernicza zmatowiała, porysowana i poobijana na całej powierzchni nadwozia;
2. Wypożyczenie:  
zderzak tylny – porysowany na całej powierzchni,  
zderzak przedni- porysowany na całej długości,  
instalacja elektryczna- nadmiernie wyeksploatowana,  
siedzenie kierowców i pasażerów – nadmiernie wyeksploatowane.
3. Silnik z osprzętem:  
ślady wycieków oleju przez uszczelnienia silnika,  
układ wydechowy skorodowany z perforacją
4. Układ napędowy:  
układ napędowy nadmiernie wyeksploatowany.
5. Zawieszenie przednie z układem kierowniczym:  
nadmierne luzy w zawieszeniu przednim,  
nadmierne luzy w układzie kierowniczym.
6. Zawieszenie II osi:  
Nadmierne luzy w zawieszeniu II osi.
7. Rama:  
Ogniska postępującej korozji na całej powierzchni ramy.

Pierwszy przetarg z dnia 18 listopada 2015r. zakończył się wynikiem negatywnym. Cena wywoławcza do pierwszego przetargu wynosiła 6 500,00 zł netto (podatek VAT w wysokości 23%).

Drugi przetarg z dnia 18 grudnia 2015r. zakończył się wynikiem negatywnym. Cena wywoławcza do drugiego przetargu wynosiła 4 550,00 zł netto (podatek VAT w wysokości 23%).

Pierwsze rokowania z dnia 28 stycznia 2016r. zakończyły się wynikiem negatywnym. Cena wywoławcza w rokowaniach wynosiła 3 250,00 zł netto (podatek VAT w wysokości 23%).

**CENA WYWOŁAWCZA DO ROKOWAŃ WYNOSI : 3 250,00 zł netto (podatek VAT w wysokości 23%).**

**Kwota wadium: 300,00 zł**

**Rokowania odbędą się odbędzie się w dniu 3 marca 2016r. o godzinie 12<sup>00</sup> w Urzędzie Gminy Legnickie Pole, ul. K.I. Dientzenhofera 1, pok. nr 14.**

**Wadium** należy wpłacić na konto: 37 8649 1031 2001 0000 0101 0003, w terminie do dnia **2 marca 2016r.** Za termin wpłaty wadium przyjmuje się datę wpływu kwoty wadium na w/w rachunek.

**Pisemne zgłoszenia** na udział w rokowaniach należy złożyć w terminie do dnia **2 marca 2016r.** w Urzędzie Gminy Legnickie Pole, ul. K.I. Dientzenhofera 1, 59-241 Legnickie Pole, pok. nr 11 (liczy się data wpływu do Urzędu).

Wpłacone wadium zostanie zaliczone na poczet ceny nabycia uczestnikowi, który rokowania wygra, zaś pozostałym osobom zostanie zwrócone po zakończeniu przetargu.

Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy:

- uczestnik, który rokowania wygrał uchylił się od zawarcia umowy.

Oferenci przed rozpoczęciem rokowań przedkładają komisji przetargowej:

- dowód wpłaty wadium,

- oświadczenie, że oferent zapoznał się ze stanem technicznym autobusu,

- oświadczenie o tym, że oferent zapoznał się z warunkami rokowań i przyjmuje je bez zastrzeżeń.

Koszty związane z przeniesieniem prawa własności autobusu ponosi nabywca. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi po zapłaceniu ceny nabycia, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia rokowań. Sprzedający wystawi Kupującemu Fakturę VAT.

Ogłaszający rokowania zastrzega sobie prawo zamknięcia rokowań bez podania przyczyny.

Oględzin autobusu można dokonać w terminie od dnia 8 lutego 2016r. do 2 marca 2016r. w dni robocze w godzinach od 8.00 do 14.00 po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z inspektorem ds. edukacji i kultury w Urzędzie Gminy Legnickie Pole, pok. nr. 19, tel. 76 85 82 822.

Z regulaminem rokowań można zapoznać się w Urzędzie Gminy Legnickie Pole, pok. nr 19 oraz na stronach internetowych: [www.bip.legnickiepole.pl](http://www.bip.legnickiepole.pl), [www.legnickiepole.pl](http://www.legnickiepole.pl)

Bliższe informacje o rokowaniach można uzyskać także telefonicznie: 76 85 82 822.

## **REGULAMIN ROKOWAŃ PO DRUGIM USTNYM PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA SPRZEDAŻ AUTOBUSU MARKI AUTOSAN**

1. Niniejszy regulamin określa zasady i sposób przeprowadzenia rokowań po drugim ustnym przetargu nieograniczonym na sprzedaż autobusu.
2. Czynności związane z przeprowadzeniem rokowań wykonuje komisja powołana przez Wójta Gminy.
3. W rokowaniach nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności rokowań. Członkowie komisji składają stosowne pisemne oświadczenia.
4. Warunkiem przystąpienia do rokowań jest wpłata wadium w wysokości i w terminie podanym w ogłoszeniu.
5. Wpłacone wadium zostanie zaliczone na poczet ceny nabycia autobusu, uczestnikowi, który rokowania wygra, zaś pozostałym zostanie zwrócone w terminie 3 dni od dnia rokowań. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku gdy:
  - uczestnik, który rokowania wygrał uchyli się od zawarcia umowy.
6. Oferenci przed rozpoczęciem rokowań przedkładają komisji:
  - dowód wpłaty wadium,
  - oświadczenie, że oferent zapoznał się ze stanem technicznym pojazdu,
  - oświadczenie o tym, że oferent zapoznał się z warunkami rokowań i przyjmuje je bez zastrzeżeń.
7. Rokowania są ważne bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje cenę równą co najmniej cenie wywoławczej.
8. Komisja wybierze oferenta, który zaoferuje najwyższą cenę.
9. Przy przeprowadzaniu rokowań komisja, w obecności uczestników:
  - a) podaje liczbę otrzymanych zgłoszeń oraz sprawdza złożone przez uczestników oświadczenia,
  - b) otwiera koperty zawierające zgłoszenia, sprawdza dowody w nich zawarte, nie ujawniając ich treści uczestnikom, oraz sprawdza tożsamość uczestników rokowań,
  - c) przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez uczestników rokowań,
  - d) ogłasza, które zgłoszenia zostały zakwalifikowane do ustnej części rokowań.
10. Komisja przeprowadzająca rokowania odmawia udziału w ustnej części rokowań osobom, których zgłoszenia;
  - nie odpowiadają warunkom rokowań, zostały złożone po wyznaczonym terminie, nie zawierają danych zawartych w ogłoszeniu, lub dane te są niekompletne oraz nie zawierają dowodów zawartych w ogłoszeniu o rokowaniach, są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
11. Komisja przeprowadza ustną część rokowań w zakresie wszystkich warunków koniecznych do zawarcia umowy, oraz dodatkowych propozycji uczestników rokowań, osobno z każdą z osób zakwalifikowanych do udziału w tej części.

12. Dodatkowe propozycje uczestników rokowań złożone w trakcie ustnej części rokowań nie mogą być mniej korzystne od zawartych w pisemnym zgłoszeniu.
13. Po przeprowadzeniu ustnej części rokowań komisja ustala nabywcę lub stwierdza, że nie wybiera nabywcy.
14. W przypadku złożenia przez uczestników rokowań równorzędnych propozycji, komisja może zorganizować dodatkowe ustne rokowania z tymi osobami.
15. Z rokowań komisja sporządza protokół, który w szczególności powinien zawierać:
  - miejsce i czas rokowań,
  - imiona i nazwiska osób prowadzących rokowania,
  - ilość osób uczestniczących w rokowaniach,
  - wysokość ceny wywoławczej,
  - wysokość ceny nabycia i kwoty jaką nabywca uiścił na poczet ceny,
  - imię, nazwisko i adres nabywcy,
  - podpisy osób prowadzących rokowania i nabywcy pojazdu.
16. Rokowania uważa się za zakończone wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników rokowań nie zaoferuje ceny nabycia równej cenie wywoławczej.
17. Protokół z przeprowadzonych rokowań stanowi podstawę do zawarcia umowy kupna-sprzedaży pojazdu.