

**Zarządzenie Nr 0050.3.2020**  
**Wójta Gminy Legnickie Pole**  
**z dnia 21 stycznia 2020r.**

**w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2020/2021 do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019r., poz. 1148 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

- §1. Ustalam terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Legnickie Pole, na rok szkolny 2020/2021 stanowiący Załącznik nr 1.
- §2. Ustalam terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Legnickie Pole, na rok szkolny 2020/2021 stanowiący Załącznik nr 2.
- §3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Legnickie Pole i na stronie internetowej Urzędu Gminy.
- §4. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Legnickim Polu, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Legnickie Pole.
- §5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
WÓJT GMINY  
Rafał Plezia



Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 0050.3.2020  
Wójta Gminy Legnickie Pole  
z dnia 21 stycznia 2020 r.

**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Legnickie Pole na rok szkolny 2020/2021**

L.P.	Czynności rekrutacyjne	Termin od dnia	Termin do dnia
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego lub danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	04 marca 2020r.	16 marca 2020r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków postępowania rekrutacyjnego.	18 marca 2020r.	23 marca 2020r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.		25 marca 2020r. do godz. 14 <sup>00</sup>
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	25 marca 2020r.	30 marca 2020r.
5.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną protokołu postępowania rekrutacyjnego oraz ustalenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	01 kwietnia 2020r.	06 kwietnia 2020r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.		09 kwietnia 2020r. do godz. 14 <sup>00</sup>

**Procedura odwoławcza**

L.P.	Czynności rekrutacyjne	Termin od dnia	Termin do dnia
1.	Rodzic kandydata może wystąpić z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej.	09 kwietnia 2020r.	16 kwietnia 2020r.
2.	Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej.		20 kwietnia 2020r.
3.	Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora zespołu szkolno- przedszkolnego lub szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.		w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata

**Postępowanie uzupełniające**

L.P.	Czynności rekrutacyjne	Termin od dnia	Termin do dnia
1.	Opublikowanie informacji o wolnych miejscach w publicznym przedszkolu lub oddziałach przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej.		04 czerwca 2020r. do godz. 14 <sup>00</sup>
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego lub danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	04 czerwca 2020r.	08 czerwca 2020r.
3.	Ustalenie przez komisję rekrutacyjną wyników postępowania uzupełniającego.	10 czerwca 2020r.	15 czerwca 2020r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.		17 czerwca 2020r. do godz. 14 <sup>00</sup>
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	17 czerwca 2020r.	22 czerwca 2020r.
6.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną protokołu postępowania uzupełniającego oraz ustalenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	24 czerwca 2020r.	29 czerwca 2020r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.		30 czerwca 2020r. do godz. 14 <sup>00</sup>

**Procedura odwoławcza**

L.P.	Czynności rekrutacyjne	Termin od dnia	Termin do dnia
1.	Rodzic kandydata może wystąpić z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej.		06 lipca 2020r.
2.	Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej.		10 lipca 2020r.
3.	Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora zespołu szkolno- przedszkolnego lub szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.		w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata
4.	Opublikowanie informacji o wolnych miejscach w publicznym przedszkolu lub oddziałach przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej.		28 sierpnia 2020r.

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia 0050.3.2020  
Wójta Gminy Legnickie Pole  
z dnia 21 stycznia 2020 r.

**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do klas pierwszych szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Legnickie Pole na rok szkolny 2020/2021**

L.P.	Czynności rekrutacyjne	Termin od dnia	Termin do dnia
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	04 marca 2020r.	16 marca 2020r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	18 marca 2020r.	23 marca 2020r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.		25 marca 2020r. do godz. 14 <sup>00</sup>
4.	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole, do której zostało zakwalifikowane.	25 marca 2020r.	30 marca 2020r.
5.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną protokołu postępowania rekrutacyjnego oraz ustalenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	01 kwietnia 2020r.	06 kwietnia 2020r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.		09 kwietnia 2020r. do godz. 14 <sup>00</sup>

**Procedura odwoławcza**

L. P.	Czynności rekrutacyjne	Termin od dnia	Termin do dnia
1.	Rodzic kandydata może wystąpić z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do publicznej szkoły podstawowej.	09 kwietnia 2020r.	16 kwietnia 2020r.
2.	Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do publicznej szkoły podstawowej.		20 kwietnia 2020r.
3.	Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznej szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.		w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia



**Postępowanie uzupełniające**

L.P.	Czynności rekrutacyjne	Termin od dnia	Termin do dnia
1.	Opublikowanie informacji o wolnych miejscach w klasach pierwszych publicznej szkoły podstawowej.		04 czerwca 2020r. do godz. 14 <sup>00</sup>
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	04 czerwca 2020r.	08 czerwca 2020r.
3.	Ustalenie przez komisję rekrutacyjną wyników postępowania uzupełniającego.	10 czerwca 2020r.	15 czerwca 2020r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.		17 czerwca 2020r. do godz. 14 <sup>00</sup>
5.	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole, do której zostało zakwalifikowane.	17 czerwca 2020r.	22 czerwca 2020r.
6.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną protokołu postępowania uzupełniającego oraz ustalenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	24 czerwca 2020r.	29 czerwca 2020r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych		30 czerwca 2020r. do godz. 14 <sup>00</sup>

**Procedura odwoławcza**

L.P.	Czynności rekrutacyjne	Termin od dnia	Termin do dnia
1.	Rodzic kandydata może wystąpić z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do publicznej szkoły podstawowej.		06 lipca 2020r.
2.	Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do publicznej szkoły podstawowej.		10 lipca 2020r.
3.	Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznej szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.		w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata