

wpl. 20.12.2019

wpl. 20.12.2019

L. dz.zał.

L. dz.

FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEGO¹

Legnickie Pole, dnia 20.12.2019r.

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO:

FUNKCJA, STANOWISKO:

Renata Dunikowska
Radna Gminy Legnickie Pole
**Wójt Gminy Legnickie Pole
za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Legnickie Pole**

TREŚĆ INTERPELACJI / ~~ZAPYTANIA~~ (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

W związku z pracami nad projektem budżetu gminy na rok 2020 i brakiem szczegółowych kwot podziału dotacji na poszczególne kluby sportowe proszę o podanie kwoty dotacji przewidzianej dla KS Legnickie Pole z uwzględnieniem gry klubu w IV lidze jak i dla pozostałych klubów sportowych.

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW:

-dbałość o potrzeby mieszkańców z zakresu sportu i rekreacji

ZAŁĄCZNIKI:

1.
2.

Dunikowska
(podpis)

POUCZENIE:

- 1) Radny jest obowiązany brać udział w pracach rady gminy i jej komisji oraz innych instytucji samorządowych, do których został wybrany lub desygnowany.
- 2) W wykonywaniu mandatu radnego radny ma prawo, jeżeli nie narusza to dóbr osobistych innych osób, do uzyskiwania informacji i materiałów, wstępu do pomieszczeń, w których znajdują się te informacje i materiały, oraz wglądu w działalność urzędu gminy, a także spółek z udziałem gminy, spółek handlowych z udziałem gminnych osób prawnych, gminnych osób prawnych, oraz zakładów, przedsiębiorstw i innych gminnych jednostek organizacyjnych, z zachowaniem przepisów o tajemnicy prawnie chronionej.
- 3) W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do Wójta, Burmistrza, Prezydenta.
- 4) Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
- 5) Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
- 6) Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie Wójtowi, Burmistrzowi, Prezydentowi. Wójt, Burmistrz, Prezydent lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
- 7) Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.