

Wójt Gminy Legnickie Pole

Or. 2110.14.2019.AB

Wójt Gminy Legnickie Pole ogłasza nabór kandydatów

na wolne stanowisko urzędnicze do spraw funduszu sołeckiego, budżetu obywatelskiego i współpracy z organizacjami pozarządowymi w Wydziale Rozwoju, Funduszy Zewnętrznych i Edukacji w Urzędzie Gminy Legnickie Pole.

I. Kandydaci przystępujący do naboru powinni spełniać następujące kryteria:

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie, lub inne zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j. z 2018, poz. 1260, ze zm.),
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- 3) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
- 4) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) nieposzlakowana opinia,
- 6) wykształcenie średnie,
- 7) praktyczna znajomość ustaw: o samorządzie gminnym, kodeksu postępowania administracyjnego, o funduszu sołeckim, o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) samodzielność, terminowość, dokładność, odpowiedzialność,
- 2) umiejętność organizacji pracy własnej i wykonywania pracy w zespole,
- 3) biegła znajomość obsługi komputera.

II. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys (CV),
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe umiejętności kandydata,
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, w tym świadectwa pracy,
- 5) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- 6) oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną załączoną do ogłoszenia.



Gmina
Legnickie Pole

ul. K.I. Dientzenhofera 1
59-241 Legnickie Pole

Tel.: 76 858 28 10
Fax.: 76 858 28 12
e-mail: sekretariat@legnickiepole.pl

www.legnickiepole.pl
BIP:
www.bip.legnickiepole.
NIP: 691 12 76 075

Wójt Gminy Legnickie Pole

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku do spraw sołeckiego, budżetu obywatelskiego i współpracy z organizacjami pozarządowymi w Wydziale Rozwoju, Funduszy Zewnętrznych i Edukacji:

1. W zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi, w szczególności:
 - 1) realizacja zadań wynikających z ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym opracowanie rocznego i wieloletniego programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność w zakresie pożytku publicznego,
 - 2) realizacja zadań określonych w programie współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność w zakresie pożytku publicznego,
 - 3) utrzymywanie kontaktów ze stowarzyszeniami, organizacjami społecznymi, fundacjami i instytucjami wyznaniowymi, organizowanie współpracy ze stowarzyszeniami, których członkiem jest gmina,
 - 4) współpraca z organizacjami pozarządowymi zajmującymi się środowiskiem kombatanckim i sybirakami,
 - 5) monitoring i koordynacja działań zmierzających do realizacji nakreślonych w strategii rozwoju gminy Legnickie Pole.
2. W zakresie funduszu sołeckiego i budżetu obywatelskiego:
 - 1) obsługa funduszu sołeckiego i budżetu obywatelskiego, w tym:
 - 2) obsługa zebrań wiejskich związanych z uchwalaniem funduszu sołeckiego,
 - 3) zlecanie zakupów w ramach funduszy zgodnie z prawem zamówień publicznych,
 - 4) rozliczanie funduszu sołeckiego i budżetu obywatelskiego oraz prowadzenie sprawozdawczości w tym zakresie.

IV. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- 1) zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy – 1 etat,
- 2) pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony,
- 3) wyłonienie kandydata nie rodzi obowiązku nawiązania stosunku pracy,
- 4) praca biurowa m.in. przy komputerze w siedzibie urzędu, w tym kontakt z interesantami,
- 5) zatrudniona osoba, o której mowa w art. 16 ust. 3 ustawy o pracownikach samorządowych podejmująca pracę na stanowisku urzędniczym po raz pierwszy, może być skierowana do odbycia służby przygotowawczej, która kończy się egzaminem,
- 6) wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy Legnickie Pole, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych za miesiąc sierpień 2019 roku wynosi poniżej 6%.



Gmina
Legnickie Pole

ul. K.I. Dientzenhofera 1
59-241 Legnickie Pole

Tel.: 76 858 28 10
Fax.: 76 858 28 12
e-mail: sekretariat@legnickiepole.pl

www.legnickiepole.pl
BIP:
www.bip.legnickiepole.pl
NIP: 691 12 76 075

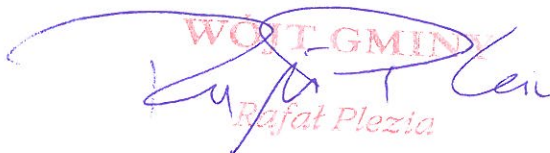
Wójt Gminy Legnickie Pole

V. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów

- 1) termin: **do dnia 02 października 2019 r. do godz. 13:00**,
- 2) sposób składania dokumentów - w zamkniętej kopercie opisanej „Nabór na stanowisko ds. funduszu sołeckiego, budżetu obywatelskiego i współpracy z organizacjami pozarządowymi w Wydziale Rozwoju, Funduszy Zewnętrznych i Edukacji” ze wskazaniem adresu do korespondencji papierowej i elektronicznej, osobiście lub listem poleconym,
O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu. Dokumenty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane na adres wskazany na kopercie zawierającej dokumenty bez jej otwierania,
- 3) miejsce: sekretariat Urzędu Gminy Legnickie Pole ul. Dientzenhofera nr 1, 59-241 Legnickie Pole, I piętro, pok. nr 11.

VI. Informacje uzupełniające:

1. Postępowanie składa się z dwóch etapów:
etap 1 – weryfikacja dokumentów,
etap 2 – rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami.
2. Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną niezwłocznie poinformowani telefonicznie lub mailowo o terminie dalszego postępowania.
3. Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Legnickie Pole oraz na stronie www.bip.legnickiepole.pl
4. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w drodze naboru zostaną dołączone do jego akt osobowych, dokumenty pozostałych kandydatów zostaną odesłane na adres korespondencyjny wskazany na kopercie zawierającej dokumenty.


WÓJT GMINY
Rafał Plezia



Gmina
Legnickie Pole

ul. K.I. Dientzenhofera 1
59-241 Legnickie Pole

Tel.: 76 858 28 10
Fax.: 76 858 28 12
e-mail: sekretariat@legnickiepole.pl

www.legnickiepole.pl
BIP:
www.bip.legnickiepole.pl
NIP: 691 12 76 075

