

UCHWAŁA NR
Rady Gminy Legnickie Pole
z dnia

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków znajdujących się na terenie gminy Legnickie Pole, sposobu jej rozliczenia oraz sposobu kontroli wykonania zleconego zadania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 4 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się na terenie gminy Legnickie Pole.

§ 2. Z budżetu gminy Legnickie Pole mogą być udzielane dotacje celowe, zwane dalej „dotacjami”, na realizację zadań w związku z prowadzonymi pracami konserwatorskimi, restauratorskimi lub robotami budowlanymi przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, znajdującym się na terenie gminy Legnickie Pole, posiadającym istotne znaczenie kulturowe.

§ 3. Dotacje mogą być udzielane w związku z realizacją prac w zakresie określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zwanej dalej „ustawą”.

§ 4. Przy udzielaniu dotacji stosuje się zasady jawności, otwartości i przejrzystości.

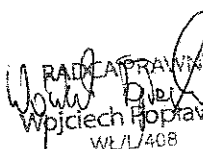
§ 5. 1. O dotację, w zakresie sprawowania opieki nad zabytkami, może ubiegać się osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna posiadająca tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

2. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie planowanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku będących przedmiotem wniosku złożonego w ramach konkursu wniosków.

3. Dotacja może być udzielona z pominięciem zasady konkursu wniosków w przypadku zaistnienia katastrofy budowlanej udokumentowanej przez właściwy, ze względu na miejsce wystąpienia zdarzenia, organ nadzoru budowlanego.

§ 6. 1. Dotacja na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy jednym i tym samym zabytku w danym roku budżetowym może być udzielona do wysokości 50 % ogółu nakładów koniecznych na te prace lub roboty, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich,


RADCA PRAWNY
Wojciech Popławski
WL/L/408

restauratorskich lub robót budowlanych, albo, gdy sytuacja wymaga niezwłocznego podjęcia prac lub robót budowlanych przy zabytku – dotacja może być udzielona w wysokości do 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót budowlanych.

3. Wnioskodawca ubiegający się o kwotę dotacji wyższą niż 50% nakładów koniecznych zobowiązany jest umieścić we wniosku stosowną informację na ten temat, wraz z uzasadnieniem.

4. Łączna kwota dotacji udzielonych ze środków publicznych na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauracyjnych lub robót budowlanych przy zabytku, nie może przekroczyć wysokości 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 7. 1. Podstawą udzielenia dotacji jest wniosek o przyznanie dotacji, złożony przez uprawniony podmiot, o którym mowa w § 5 ust. 1, zawierający projekt realizacji zadania polegający na wykonaniu prac lub robót budowlanych przy zabytku.

2. Formularz wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

3. Dotacja nie może być przeznaczona na finansowanie kosztów stałych działalności wnioskodawcy, ani na zakupy i zadania inwestycyjne oraz prace remontowo-budowlane nieobjęte umową o udzieleniu dotacji.

4. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca, do wniosku o udzielenie dotacji powinien on dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku - sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2006 r. Nr 191, poz. 1411, Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, z 2010 r. Nr 18, poz. 99 oraz z 2011 r. Nr 233, poz. 1381).

5. Złożenie wniosku o dotację, o którym mowa w ust. 1, nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez wnioskodawcę.

§ 8. 1. Wnioski o dotacje kierowane są do Wójta Gminy Legnickie Pole.

2. Wnioski należy składać do dnia 31 stycznia rozpoczynając od każdego roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem ust. 3. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Legnickim Polu.

3. Termin, o którym mowa w ust. 2, nie ma zastosowania w przypadku określonym w § 5 ust. 3.

4. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.

5. Wnioski podlegają sprawdzeniu pod względem ich formalnej zgodności z zasadami określonymi niniejszą uchwałą.

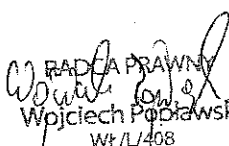
6. Wnioski spełniające wymogi formalne opiniuje Komisja Oceniająca, o której mowa w § 9.

7. Wnioski o udzielenie dotacji rozpatruje się na zasadzie konkursu zadań, rozumianych jako projekty planowanych do realizacji prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku.

8. Decyzję o udzieleniu dotacji dla wnioskodawcy na realizację konkretnego zadania podejmuje, na wniosek Wójta Gminy, Rada Gminy Legnickie Pole w formie uchwały, po przedstawieniu przez Wójta Gminy ocenionych wniosków.

9. W uchwale Rady Gminy Legnickie Pole określa się nazwę podmiotów, którym udzielono dotacji, wykaz prac i robót na wykonanie, których przyznano dotację, oraz kwoty przyznanych dotacji.

10. Przyznanie dotacji nie oznacza, że gmina Legnickie Pole przejmuje odpowiedzialność za zobowiązania, wierzytelności oraz działalność podmiotu, którego zadanie uzyskało dotację.


RADCA PRAWNY
Wojciech Półtawski
WL/L/468

11. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie Gminy Legnickie Pole.

12. O decyzji o udzieleniu dotacji powiadamia się podmiot, który złożył wniosek o dotację na realizację prac lub robót budowlanych przy zabytku.

§ 9. 1. Wójt Gminy powołuje Komisję Oceniającą, której zadaniem jest opiniowanie zgłoszonych do konkursu wniosków oraz przedstawianie propozycji podmiotów, którym rekomenduje się udzielenie dotacji, a także propozycji kwot dotacji dla poszczególnych zadań.

2. Opinia Komisji ma charakter doradczy, a praca Komisji Oceniającej służy zarazem procesowi jawności.

3. Skład Komisji Oceniającej oraz regulamin jej pracy określi zarządzeniem Wójt Gminy Legnickie Pole.

4. W przypadkach określonych w § 5 ust. 3 nie ma zastosowania ust. 1.

§ 10. Przy opiniowaniu wniosków przez Komisję Oceniającą zastosowanie mają następujące kryteria:

- 1) znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego, wartość historyczna, naukowa lub artystyczna, dostępność zabytku dla społeczeństwa oraz pełnienie przez obiekt funkcji użyteczności publicznej (od 0 do 8 pkt);
- 2) stan zagrożenia, w jakim znajduje się obiekt wymagający zabiegów konserwatorskich (od 0 do 5 pkt);
- 3) uzasadnienie kosztów realizacji planowanych prac oraz zaangażowanie finansowe podmiotu występującego o dotację, a także wskazanie innych źródeł finansowania prac lub robót budowlanych przy zabytku (od 0 do 3 pkt);
- 4) kontynuacja prac konserwatorskich lub robót budowlanych zadań dotowanych uprzednio z budżetu gminy Legnickie Pole (od 0 do 2 pkt).

§ 11. 1. Uchwała Rady Gminy Legnickie Pole w sprawie udzielenia dotacji określonego podmiotowi na realizację zadania objętego wnioskiem o udzielenie dotacji, stanowi podstawę do zawarcia umowy z tym podmiotem, zwanym dalej „beneficjentem”.

2. W ramach dotacji finansowane są wydatki powstałe po podjęciu przez Radę Gminy Legnickie Pole uchwały w sprawie udzielenia dotacji.

§ 12. 1. W przypadku przyznania dotacji niższej niż wnioskowana beneficjent może:

- 1) proporcjonalnie zmniejszyć kwotę środków pochodzących z pozostałych źródeł finansowania zadania zgodnie z zakresem realizacji prac;
- 2) odstąpić od zawarcia umowy.

2. Niepodpisanie przez beneficjenta umowy w ciągu jednego miesiąca od chwili otrzymania projektu umowy zostanie uznane za odstąpienie od wykorzystania dotacji.

3. Beneficjent zobowiązany jest do założenia odrębnego rachunku bankowego, na który zostanie przekazana dotacja oraz do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania.

§ 13. 1. Wykaz beneficjentów, wysokość przyznanych dotacji oraz zakres realizowanych prac objętych dotacją podawany jest do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Legnickie Pole.

2. Beneficjenci, którym udzielono dotacji, są zobowiązani do zamieszczania we wszystkich materiałach informacyjnych, promocyjnych i wydawnictwach oraz w kontaktach z mediami informacji o otrzymanej dotacji oraz do realizacji innych ustaleń objętych umową.

W podpisanej umowie beneficjent zobowiązuje się do promocji realizowanego zadania poprzez umieszczenie w widocznym miejscu tablicy informacyjnej. Wydatki związane z promocją zadania nie stanowią kosztów kwalifikowanych dofinansowanego zadania.

§ 14. 1. Gmina Legnickie Pole ma prawo do kontroli realizowanego zadania zgodnie z umową o udzieleniu dotacji.

2. Wynik kontroli może stanowić podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i natychmiastowego zwrotu udzielonej kwoty dotacji.

§ 15. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej przez wójta z beneficjentem, któremu została przyznana dotacja.

2. Umowa o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac przy zabytku powinna zawierać:

- 1) szczegółowy zakres prac,
- 2) zakres planowanych prac finansowanych ze środków własnych wnioskodawcy,
- 3) zakres planowanych prac finansowanych z dotacji,
- 4) termin realizacji prac,
- 5) wysokość udzielonej dotacji oraz terminy i warunki jej płatności,
- 6) tryb kontroli wykonania umowy i wykorzystania dotacji,
- 7) warunki i sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
- 8) sposób zabezpieczenia dotacji przed niewłaściwym wykorzystaniem.

§ 16. 1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu w terminie określonym w umowie, nie później niż w ostatnim dniu roku budżetowego.

2. Rozliczenie dotacji stanowi zestawienie poniesionych wydatków sfinansowanych udzieloną dotacją. Do zestawienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, beneficjent zobowiązany jest załączyć uwierzytelnione przez pracownika Urzędu Gminy Legnickie Pole kopie:

- 1) rachunków lub faktur z dowodami ich zapłaty,
- 2) kosztorysu powykonawczego przeprowadzonych prac, sfinansowanych w roku budżetowym ze środków własnych i z dotacji,
- 3) protokołu odbioru przeprowadzonych prac przez osobę posiadającą uprawnienia do odbioru robót w przypadku konieczności uzyskania zezwolenia na budowę lub zgłoszenia do właściwego organu nadzoru budowlanego

§ 17. 1. Wójt Gminy Legnickie Pole prowadzi zestawienie danych o udzielonych dotacjach oraz informuje o nich inne organy uprawnione do udzielania dotacji na prace lub roboty budowlane przy zabytkach.

2. Zestawienie danych, o których mowa w ust. 1 dla każdej udzielonej dotacji winno zawierać:

- 1) określenie zabytku, miejsca jego położenia lub przechowywania;
- 2) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres osoby albo nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, której przyznano dotację;
- 3) informacje o wysokości przyznanej dotacji, środków przekazanych beneficjentowi, oraz o wysokości rozliczonej dotacji.

3. Każdemu służy prawo do wglądu do dokumentacji, o której mowa w ust. 1 i 2, na zasadach określonych w przepisach dotyczących dostępu do informacji publicznej.

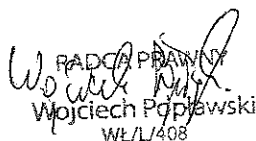
§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Legnickie Pole.

RADCA PRAWNY
Wojciech Pogorzewski
WL/L/408

§ 19. W roku budżetowym 2013 wnioskodawcy występujący o dotację składają wnioski w terminie do 31 marca 2013 roku.

§ 20. Traci moc uchwała nr XXVII/141/06 Rady Gminy Legnickie Pole z dnia 27 lutego 2006 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru, sposobu jej rozliczania i kontroli wykonania zleconego zadania oraz postępowania z wnioskami o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach z późniejszymi zmianami.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.


RADCA PRAWNY
Wojciech Popielewski
WL/L/408


UZASADNIENIE DO PROJEKTU UCHWAŁY

Dotacje na prace remontowe, restauratorskie i konserwatorskie otrzymywali beneficjenci na podstawie Uchwały nr XXVII/141/06 z 27 lutego 2006 roku w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach. Zmiany do uchwały wprowadzono Uchwałą nr V/26/07 z 13 marca 2007 roku oraz Uchwałą Nr XXVIII/226/2010 z 27 sierpnia 2010 roku. Po dokonanych zmianach powstała sprzeczność w dotychczasowej uchwale.

Celem przyjęcia nowej uchwały jest doprecyzowanie zapisów umożliwiających przekazanie dotacji na ratowanie zabytków znajdujących się na terenie Gminy Legnickie Pole.

Ważnym zapisem jest określenie terminu na złożenie wniosku. Będzie to 31 stycznia każdego roku. Podobne terminy na złożenie wniosku obowiązują w Ministerstwie Kultury a przede wszystkim w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego. Beneficjent dzięki ujednoliceniu terminów na składanie wniosków będzie mógł przygotować między innymi solidny montaż finansowy do realizowanego zadania. Obecna uchwała dopuszcza złożenie wniosku w innym terminie. Jest to jednak sprecyzowane dokładnie w uchwale na jakich warunkach dotacja poza terminem może być udzielona.

W roku 2013 termin na złożenie wniosku o dofinansowanie upłynie 31 marca . Ma to związek z wejściem w życie obecnej uchwały.

Z up. WÓJTA

Krzysztof Duszkiewicz
Sekretarz Gminy

Legnickie Pole, dnia 14.01.2013r.

Oprac: S. Pienias