

**UCHWAŁA NR XLII.285.2018
RADY GMINY LEGNICKIE POLE**

z dnia 27 czerwca 2018 r.

w sprawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Legnickie Pole.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017 r. poz. 328, z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Legnickie Pole.

§ 2. Projekt przekazuje się do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3. Zawiadamia się Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Legnickie Pole Sp. z o.o. w Legnickim Polu o przekazaniu projektu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w § 2.

§ 4. Uchwała podlega wykonaniu przez Wójta Gminy Legnickie Pole.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Legnickie Pole

Dariusz Milejski

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Legnickie Pole

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Legnickie Pole, zwany dalej regulaminem, określa zasady świadczenia usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Legnickie Pole oraz wzajemne prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego i odbiorców usług.

2. Postanowienia regulaminu są interpretowane i stosowane zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 328, z późn. zm.).

3. Przedsiębiorstwo wykonuje swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, który określa poziom świadczonych usług przedsiębiorstwa w zakresie ilości, jakości oraz ciągłości dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

4. Przedsiębiorstwo świadczy usługi zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy zawartej z odbiorcą. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać jej zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej umowy.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków z dnia 7 czerwca 2001 r. (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 328 ze zm.);
- 2) umowie – rozumie się przez to umowę, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 3) przedsiębiorstwie - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy,
- 4) odbiorcy usług – należy rozumieć odbiorcę usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
- 5) wodomierzu głównym – należy rozumieć przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy;
- 6) okresie obrachunkowym – należy rozumieć określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostawy wody i odprowadzania ścieków

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody jest zobowiązane:

- 1) dostarczyć z sieci wodociągowej wodę o odpowiedniej, jakości określonej w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie, jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi;
- 2) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostawy wody w sposób ciągły i niezawodny;
- 3) zapewnić odpowiednie ciśnienie wody w sieci wodociągowej zgodnie z przepisami o warunkach technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 4) zapewnić regularną wewnętrzną kontrolę, jakości wody;
- 5) dokonywać na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych będących w jego posiadaniu, z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy;

- 6) powiadamiać odbiorców o planowanych zamknięciach wody w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem, a gdyby przerwy miałyby trwać ponad 12 godzin na 7 dni przed planowanym terminem;
- 7) zapewnić zastępcze punkty poboru wody i poinformować odbiorców o ich lokalizacji, w przypadku, gdy przewidywana przerwa w dostawie wody przekracza 12 godzin;
- 8) instalować na własny koszt wodomierz główny, po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy;
- 9) ponosić koszty zakupu i utrzymania wodomierza głównego.

2. Przedsiębiorstwo w zakresie odprowadzania ścieków jest zobowiązane:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do realizacji odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny;
- 2) odbierać ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 3) określać dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontrolować, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami,
- 4) dokonywać na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy.

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo:

- 1) odciąć dostawę wody w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy,
- 2) kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi,
- 3) za okazaniem legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia kontrolować stan techniczny przyłącza w czasie eksploatacji, w tym prawo wstępu do pomieszczenia w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego.

§ 5. Odbiorca usług ma prawo:

- 1) do nieprzerwanych dostaw wody odpowiadających wymaganiom w zakresie ilości i ciśnienia określonych w regulaminie oraz w umowie i nieprzerwanego odprowadzania ścieków, z zastrzeżeniem § 10;
- 2) zgłaszania przedsiębiorstwu reklamacji dotyczących nieprawidłowego wykonywania przez nie usług oraz należności naliczonych za dostawę wody lub odprowadzanie ścieków;
- 3) uczestniczenia w kontrolach przeprowadzanych przez przedsiębiorstwo.

§ 6. 1. Odbiorca usług zobowiązany jest do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i niepowodujący pogorszenia, jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo oraz nieutrudniający działalności przedsiębiorstwu, w szczególności do:

- 1) wykorzystywania pobieranej wody oraz wprowadzania ścieków w celach określonych w umowie,
- 2) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz zawartą umową;
- 3) odprowadzania ścieków do sieci kanalizacyjnej zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz zawartą umową;
- 4) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej poprzez montaż oraz utrzymanie zaworów antyskażeniowych w przypadkach i na warunkach określonych obowiązującymi przepisami;
- 5) zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz główny,
- 6) na własny koszt konserwować i utrzymywać w należyтым stanie technicznym i sanitarnym, posiadaną instalację, urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne (z zastrzeżeniem § 3 ust. 1 pkt 9). Chronić instalację wodociągową oraz studzienkę wraz z wodomierzem przed skutkami niskich temperatur jak również powiadamiać przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego, w tym o zerwaniu plomb;

- 7) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej i umożliwienie kontroli, jakości ścieków wprowadzanych do sieci;
- 8) umożliwienia osobom reprezentującym przedsiębiorstwo prawo wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego należącego do odbiorcy i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
- 9) zawiadamiania natychmiast przedsiębiorstwa o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby, jak również wodomierzy własnych,
- 10) niezwłocznego powiadomienia przedsiębiorstwa o awariach instalacji, przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 11) informowania przedsiębiorstwa o zrzutach awaryjnych lub zmianie, jakości ścieków odbiegających od warunków umowy,
- 12) informowania natychmiast przedsiębiorstwa o zmianach stanu prawnego nieruchomości,
- 13) powiadamiania przedsiębiorstwa o wszelkich zmianach technicznych w instalacjach wewnętrznych, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
- 14) udostępniania nieodpłatnie przedsiębiorstwu miejsca na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości odbiorcy, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej.
- 15) nie wrzucania do urządzeń instalacji kanalizacyjnej odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a w szczególności żwiru, piasku, popiołu, szkła, wytlóczyn, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, nawet, jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym;
- 16) nie wylewania do urządzeń instalacji kanalizacyjnej substancji o składzie i stężeniach przekraczających normy określone w obowiązujących przepisach, substancji palnych i wybuchowych, substancji żrących i toksycznych;
- 17) poinformowania przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody oraz instalacjach zasilanych z tych ujęć, w stopniu umożliwiającym ustalenie, czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez przedsiębiorstwo oraz ustalania ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji;
- 18) zapewnienia rozdziału posiadanej instalacji kanalizacyjnej, tak, aby nie wprowadzać ścieków bytowych i ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych przeznaczonych do odprowadzania wód opadowych oraz zapewnienia rozdziału posiadanej instalacji kanalizacyjnej tak, aby nie wprowadzać wód opadowych do urządzeń kanalizacyjnych przeznaczonych do odprowadzania ścieków bytowych i ścieków przemysłowych;

2. Odbiorcy zabrania się:

- 1) używania wody dostarczonej z sieci wodociągowej niezgodnie z zawartą umową,
- 2) poboru wody z sieci z pominięciem wodomierza głównego,
- 3) przemieszczania wodomierzy bez zgody przedsiębiorstwa, zakłócania ich funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon, naruszania plomb na wodomierzu głównym, wodomierzu własnym i urządzeniu pomiarowym oraz na zaworach przy wodomierzu,
- 4) wykorzystywania sieci wodociągowej bądź instalacji wodociągowej do uziemiania urządzeń elektrycznych,
- 5) poboru wody z ulicznych hydrantów przeciwpożarowych na cele niezwiązane z gaszeniem pożarów.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 7. 1. Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo z odbiorcami, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

2. Przedsiębiorstwo zawiera umowę z odbiorcą zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy.

3. Przedsiębiorstwo może zawrzeć jedną umowę z odbiorcą korzystającym zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak również z usług odprowadzenia ścieków.

4. Umowa winna zawierać w szczególności postanowienia określone w art. 6 ust. 3 ustawy oraz wskazywać miejsce publikacji regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

5. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczona woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

6. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy zatwierdzonej uchwałą rady gminy.

7. W przypadku nieruchomości będących współwłasnością, stroną umowy są wszyscy współwłaściciele jednocześnie lub osoba ustanowiona zgodnym pisemnym oświadczeniem ich pełnomocnikiem.

8. W razie braku zgodnego ustanowienia pełnomocnika dopuszcza się zawarcie umowy z jednym ze współwłaścicieli na jego pisemny wniosek wraz z jego pisemnym oświadczeniem o samodzielnym rozliczaniu usług pomiędzy współwłaścicielami.

9. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, umowa jest zawierana z ich właścicielem lub z zarządcą. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może zawrzeć umowę także z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we wniosku w przypadku zaistnienia warunków opisanych w art. 6 ust. 6 pkt 1) -7) ustawy.

10. Dostawa ścieków do punktu zlewnego oczyszczalni ścieków może być realizowana przez dostawców posiadających zezwolenie na prowadzenie takiej działalności:

- a) dostawca ścieków podpisuje umowę z przedsiębiorstwem określającą warunki odbioru ścieków,
- b) w przypadku dostarczenia ścieków od podmiotów prowadzących działalność gospodarczą warunkiem odbioru ścieków jest podpisanie umowy z przedsiębiorstwem określającej wymogi dotyczące, jakości odprowadzanych ścieków przemysłowych.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.

§ 8. 1. Rozliczanie przedsiębiorstwa z odbiorcą za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków odbywa się wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat, określone w ogłoszonych taryfach oraz ilości wody i ścieków, przyjmując jednomiesięczny okres rozliczeniowy.

2. Zatwierdzenie i ogłoszenie taryf następuje w trybie i na zasadach określonych w rozdziale 4 ustawy.

§ 9. 1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty, jak również sposób uiszczania opłat.

3. Podstawą obciążenia odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura.

4. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wystawienia.

5. W przypadku nadpłaty, zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

6. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

7. Zmiana lub utrata mocy obowiązującej dotychczasowych taryf nie wymaga zmiany umowy.

8. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

§ 10. 1. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłączy kanalizacyjne w przypadkach określonych w art. 8 ust. 1 ustawy.

2. Sposób postępowania w przypadku odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego określa art. 8 ust. 3 ustawy.

Rozdział 5.

Warunki przyłączania do sieci

§ 11. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa w siedzibie przedsiębiorstwa pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, ustala przedsiębiorstwo i udostępnia nieodpłatnie.

3. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba, której nieruchomość ma być przyłączona do sieci, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości albo osoba, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

4. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.

5. Przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej następuje po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia, określonych przez przedsiębiorstwo zwanych dalej warunkami przyłączenia.

6. Przedsiębiorstwo jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie, jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

7. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu kompletnej dokumentacji technicznej wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą, przed zawarciem umowy, dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie protokołu odbioru, celem stwierdzenia czy zostały spełnione warunki techniczne.

8. Zakres utrzymywania przyłączy przez przedsiębiorstwo określa umowa.

§ 12. 1. Wniosek, o którym mowa w §11 ust. 1 powinien zawierać:

- a.oznaczenie wnioskodawcy,
- b.adres podłączanej nieruchomości,
- c.określenie rodzaju podłączenia (wodociągowe i/lub kanalizacyjne),
- d.określenie charakterystyki zużycia wody, w tym: przeznaczenie wody, szacunkowe zapotrzebowanie na wodę i ścieki,
- e.informacje określające czy będzie prowadzona działalność gospodarcza (rodzaj i branża)
- f.informację o prawie do dysponowania przyłączaną nieruchomością,
- g.datę i podpis wnioskodawcy.

3. Do wniosku, o którym mowa w §11 ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) aktualną mapę sytuacyjno - wysokościową, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w §13 ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu, jak też usytuowanie względem sąsiednich nieruchomości.

§ 13. 1. Przedsiębiorstwo wydaje wnioskodawcy, o którym mowa w §11 ust.1 warunki techniczne podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §11 ust. 1, jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług zgodnie z wnioskiem wnioskodawcy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.

2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
- 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,
- 3) wymagania dotyczące:
 - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
 - b) jakości odprowadzanych ścieków,
 - c) termin ważności warunków przyłączenia.

4. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo- -kanalizacyjnych

§ 14. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych, niewystarczających warunków technicznych uniemożliwiających realizację usługi, a w szczególności:

- 1) braku sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej w bezpośrednim sąsiedztwie nieruchomości objętej wnioskiem,
- 2) złego stanu technicznego istniejących urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 3) niewystarczającego przekroju lub ciśnienia w istniejących przewodach.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia sieci, jeżeli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania zgody przedsiębiorstwa bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia i uzgodnioną dokumentacją, jeżeli nie dostarczono do przedsiębiorstwa kompletu wymaganej dokumentacji oraz nie istnieją techniczne możliwości przyłączenia.

3. Potencjalni odbiorcy usług wodociągowych lub/i kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług w siedzibie przedsiębiorstwa:

- a) w Urzędzie Gminy Legnickie Pole w oparciu o studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i niniejszego regulaminu,
- b) w siedzibie przedsiębiorstwa w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków oraz niniejszego regulaminu.

Rozdział 7

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 15. 1. Warunki przyłączenia, o których mowa w §14 Regulaminu stanowią podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych.

2. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest:

- 1) uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem;
- 2) postępowanie zgodnie z warunkami przyłączenia wydanymi przez przedsiębiorstwo po pozytywnym uzgodnieniu dokumentacji technicznej;

3. Przedsiębiorstwu przysługuje prawo:

- a) kontroli wszelkich prac związanych z budową przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych pod względem zgodności ich realizacji z wydanymi warunkami przyłączenia,
- b) egzekwowania wydanych zaleceń warunkujących prawidłowe funkcjonowanie i eksploatację realizowanych podłączeń.

4. Przedsiębiorstwo przy udziale wnioskodawcy, dokonuje protokolarnego odbioru technicznego przyłącza celem stwierdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi wymaganiami technicznymi.

5. Odbiór przyłącza przez przedsiębiorstwo dokonywane jest dwuetapowo, tj.:

- a) odbiór w stanie odkrytym na podstawie zgłoszenia dokonanego przez inwestora lub wykonawcę przyłącza, z minimum 3-dniowym wyprzedzeniem, połączony z próbą szczelności;
- b) odbiór końcowy po zasypaniu przyłącza i porządkowaniu terenu.

6. Z przeprowadzonych odbiorów częściowych i odbioru końcowego sporządza się protokoły.

7. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzono, że wymagania nie zostały spełnione lub też ujawniły się usterki, uwzględnia się je w protokole podając jednocześnie termin ich usunięcia.

8. Spisanie końcowego protokołu odbioru technicznego przyłącza następuje po dostarczeniu przez inwestora lub wykonawcę inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.

9. Podstawę do przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej oraz do zawarcia umowy z przedsiębiorstwem stanowi protokół przeglądu technicznego wykonanego przyłącza z wynikiem pozytywnym.

10. Po dokonanych odbiorze i podpisaniu umowy o dostawę wody i odprowadzaniu ścieków przedsiębiorstwo dokonuje podłączenia do sieci wodociągowo-kanalizacyjnej z jednoczesnym zaplombowaniem wodomierza głównego.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 16. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. O przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych oraz obniżeniu, jakości dostarczonej wody przedsiębiorstwo powiadomi odbiorcę w sposób zwyczajowo przyjęty, najpóźniej na 14 dni przed jej planowanym terminem.

3. W przypadku, gdy przewidywana przerwa w dostawie wody przekracza 12 godzin, przedsiębiorstwo jest zobowiązane w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować odbiorców usług o ich lokalizacji,

4. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, w szczególności, gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska
- 3) nastąpi przerwa w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych,
- 4) działania siły wyższej lub innych okoliczności niezależnych od przedsiębiorstwa, które uniemożliwiło dalsze świadczenie usług,
- 5) zagrożenia prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne warunki,
- 6) wydania decyzji przez Państwową Inspekcję Sanitarną.

5. Przedsiębiorstwo może wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody lub odbiór ścieków w razie:

- 1) wystąpienia uszkodzenia elementu dystrybucji wody (przyłącza wodociągowe, sieć wodociągowa, przewody rozdzielcze) lub przyłącza kanalizacyjnego i sieci kanalizacyjnej uniemożliwiających dopływ wody lub odbiór ścieków,
- 2) braku wody w ujęciu,
- 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
- 4) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw, prac modernizacyjnych i planowanych remontów sieci i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 5) uszkodzenia instalacji wewnętrznej grożącej niebezpieczeństwem,
- 6) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych spowodowanych przez dostawcę energii,
- 7) klęsk żywiołowych,
- 8) wystąpienia sytuacji, o których mowa w art. 8 ustawy.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków

§ 17. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji dotyczących realizacji usług, a w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
- 3) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 4) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. W siedzibie przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym następujące dokumenty:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
- 2) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujące na terenie gminy,
- 3) wyniki przeprowadzonych ostatnio analiz, jakości wody.

3. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 2 poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy w chwili jej zawierania obowiązującej taryfy.

4. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych.

5. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby, chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 4.

6. W szczególnych sytuacjach, jeżeli udzielenie informacji wymaga poczynienia ustaleń i działań wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 4 i 5, przedsiębiorstwo przed upływem tych terminów, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje termin, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 18. 1. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa lub listem poleconym w terminie 7 dni od wystąpienia przyczyn reklamacji i rozpatrywane są przez kierownictwo przedsiębiorstwa.

3. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać:

- b) imię i nazwisko albo nazwę oraz adres odbiorcy,
- c) przedmiot reklamacji,
- d) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
- e) zgłoszenie roszczenia,
- f) numer i datę umowy,
- g) podpis odbiorcy.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty wpływu reklamacji powiadomić odbiorcę usług o sposobie jej załatwienia. W szczególnych okolicznościach, o ile wymagane jest zebranie dowodów, informacji lub wyjaśnień termin ten wynosi 30 dni.

5. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamacje w formie pisemnej.

6. Odpowiedź winna zawierać:

- 1) nazwę przedsiębiorstwa,

- 2) powołanie podstawy prawnej,
- 3) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji,
- 4) pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie,
- 5) podpis upoważnionego pracownika reprezentującego przedsiębiorstwo, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.

7. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. Złożenie przez odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

9. W przypadku uwzględnienia reklamacji przedsiębiorstwo powiadamia odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, także o wysokości i formie wypłaty odszkodowania lub należności.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 19. 1. Woda na cele przeciwpożarowe dostępna jest z urządzeń przeciwpożarowych, a przede wszystkim z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do pobierania wody na cele przeciwpożarowe są:

- 1) państwowa straż pożarna,
- 2) ochotnicza straż pożarna,

3. Pobór wody z sieci dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z przedsiębiorstwem.

4. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

5. Umowa określa zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe.

6. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

7. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez uprawnionych w ustalonych okresach.

8. Należności za wodę zużytą na cele przeciwpożarowe oraz pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych reguluje gmina.

Rozdział 11

Postanowienia końcowe

W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków z dnia 7 czerwca 2001 r. (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 328 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie