

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:245998-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Legnickie Pole: Nadzór nad robotami budowlanymi
2015/S 133-245998**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Gmina Legnickie Pole
ul. Dientzenhofera1
Punkt kontaktowy: Urząd Gminy Legnickie Pole
Osoba do kontaktów: Anna Wołyniec
59-241 Legnickie Pole
POLSKA
Tel.: +48 768582848
E-mail: inwestycje@legnickiepole.pl
Faks: +48 768582848

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.legnickiepole.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz

dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e)
punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją inwestycji polegającej na modernizacji i rozbudowie sieci wodno-kanalizacyjnej wraz z modernizacją i rozbudową oczyszczalni ścieków na terenie gminy Legnickie Pole.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 6: Usługi finansowe a) Usługi ubezpieczeniowe b) Usługi bankowe i inwestycyjne

Kod NUTS PL51

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją Inwestycji polegającej na budowie, modernizacji i rozbudowie sieci kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej i deszczowej na terenie gminy Legnickie Pole wraz z modernizacją i rozbudową oczyszczalni ścieków w Biskupicach, gm. Legnickie Pole.

Zakres rzeczowy Inwestycji obejmuje:

1. opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie budowy, modernizacji i rozbudowy sieci kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej i deszczowej na terenie gminy Legnickie Pole, w zakresie wskazanym w Master Planie,
2. wykonanie w trybie „zaprojektuj i wybuduj” modernizacji i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Biskupicach – dla zapewnienia zrzutu ścieków z miejscowości znajdujących się w obecnej zlewni oczyszczalni ścieków – w zakresie docelowym uwzględniającym wielkość oczyszczalni na min. 2 500 m³ na dobę i włączenie do czyszczalni północnego systemu kanalizacji sanitarnej z miejscowościami – Bartoszków, Koskowice i Kłębanowice oraz Legnickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej Podstrefa Legnickie Pole, zgodnie z opisem zawartym w programie funkcjonalno-użytkowym.

3. wykonanie robót budowlanych określonych posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją techniczną, obejmujących:

- a) modernizację sieci kanalizacji sanitarnej w Biskupicach, Nowej Wsi Legnickiej, Księginicach, Strachowicach, gm. Legnickie Pole,
- b) budowę sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w Gniewomierzu, gm. Legnickie Pole.

Szczegółowy zakres rzeczowy dla budowy, modernizacji i rozbudowy sieci kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej i deszczowej na terenie gminy Legnickie oraz przejęcie ścieków od Gminy Ruja i zagospodarowanie ich na terenie gminy Legnickie Pole zostanie określony w Master Planie opracowanym przez Inżyniera Kontraktu. Inżynier Kontraktu jest odpowiedzialny za nadzór i kontrolę realizacji projektowania, dostaw i urządzeń oraz nadzór inwestorski nad prowadzeniem robót budowlano-montażowych w zakresie Inwestycji. Inżynier Kontraktu jest odpowiedzialny za przygotowanie i prowadzenie Inwestycji zgodnie z warunkami umowy/ów o dofinansowanie tego przedsięwzięcia oraz przepisami prawa polskiego, ze szczególnym uwzględnieniem prawa budowlanego, nadzoru nad Projektantem i GWI, monitorowania i raportowania Inwestycji, gromadzenia dokumentacji budowlanej Inwestycji, rozliczenia dofinansowania i wykonawców.

Zakres świadczonej usługi przez Inżyniera Kontraktu obejmuje poniższe zadania:

Zadanie nr 1 – opracowanie Master Planu dla gospodarki wodno-ściekowej z elementami kanalizacji deszczowej w miejscowościach na terenie gminy Legnickie Pole.

Zamawiający uzna zadanie nr 1 za zrealizowane w pełnym zakresie po przedłożeniu Master Planu wraz z rekomendowanym wariantem rozwiązania problemów gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Legnickie Pole.

Zadanie nr 2 – wybór Projektanta dokumentacji technicznej dla najkorzystniejszego, wybranego w Master Planie wariantu.

Zamawiający uzna zadanie nr 2 za zrealizowane w pełnym zakresie po przedłożeniu przez IK opracowanej przez wybranego Projektanta pełnej dokumentacji technicznej dla wariantu wskazanego Master Planie wraz z decyzją pozwolenia na budowę opatrzoną klauzulą ostateczności.

Zadanie nr 3 – pozyskanie dofinansowania na realizację Inwestycji w ramach programów unijnych lub krajowych.

Zamawiający uzna zadanie za zrealizowane w pełnym zakresie przez IK po uzyskaniu od instytucji dofinansowujących decyzji o udzieleniu dofinansowania. Wartość pozyskanego dofinansowania musi pokrywać co najmniej 60 % kosztów całego projektu.

Zadanie nr 4 – wybór Generalnego Wykonawcy Inwestycji.

Zamawiający uzna zadanie za zrealizowane przez IK w pełnym zakresie po udzieleniu zamówienia jednemu lub kilku wybranym GWI (po podpisaniu umów/wy).

Zadanie nr 5 – rozliczenie dofinansowania zewnętrznego na realizację Inwestycji w ramach programów unijnych lub krajowych.

Zamawiający uzna zadanie za zrealizowane w pełnym zakresie przez IK po uzyskaniu od instytucji dofinansowującej decyzji (w formie pisemnej) o prawidłowym zakończeniu i rozliczeniu projektu.

Zadanie nr 6 – zastępstwo inwestorskie na Inwestycji.

Zamawiający uzna zadanie za zrealizowane w pełnym zakresie po przedłożeniu przez IK pozwolenia na użytkowanie Inwestycji wraz z dokumentacją powykonawczą.

Ponadto, IK będzie zobowiązany do prowadzenia działań promocyjnych o Inwestycji zgodnie z wytycznymi instytucji dofinansowującej oraz składania raportów z realizacji Inwestycji.

Ostatecznym rezultatem Inwestycji jest uzyskanie przez Inżyniera Kontraktu w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wykonanych sieci wodno – kanalizacyjnych i deszczowych i oczyszczalni ścieków oraz decyzji instytucji dofinansowującej o prawidłowym zakończeniu i rozliczeniu całego projektu.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

71247000, 71248000, 71520000, 71541000, 79111000, 66000000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Zakres określony został w Sekcji II.1.5) Ogłoszenia.

Wartość zamówienia powyżej 207 000 EUR.

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1.1.Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 5 000 PLN (pięć tysięcy złotych).

1.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przed podmioty, o których mowa art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U z 2007r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

1.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Bank Spółdzielczy w Legnickim Polu nr: 37 8649 1031 2001 0000 0101 0003.

1.4. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno w treści zawierać:

- a) zobowiązanie gwaranta (banku lub zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całkowitej kwoty wadium nieodwołalnie, bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 u.p.z.p.,
- b) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
- c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

1.5. Wadium wnoszone w pieniądzu zostanie uznane za wniesione w terminie, jeżeli wpłynęło na rachunek bankowy Zamawiającego przed terminem składania ofert. Wykonawca winien dołączyć do oferty dowód wpłaty wadium. Wadium wnoszone w pozostałych formach powinno być wniesione w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę i dołączone do oferty. Natomiast oryginał należy złożyć w odrębnym opakowaniu dołączonym do oferty.

1.6 Zamawiający zwraca wadium:

- a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, lub unieważnieniu postępowania,
- b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) niezwłocznie, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

1.7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:

- a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 u.p.z.p., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p. lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
- b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1.8. W przypadku nie wniesienia wadium w określonym terminie Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p. Zgodnie z art. 24 ust. 4 u.p.z.p. ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

2. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej zabezpieczenie) w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie przez Wykonawcę.

2.1 Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 2.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Legnickim Polu nr: 37 8649 1031 2001 0000 0101 0003.
- 2.4 Zabezpieczenie wnoszone w gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno zawierać następujący zapis: „gwarancja samoistna, bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na każde żądanie Zamawiającego – beneficjenta gwarancji”.
- 2.5 Zamawiający zwolni zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od daty jej zakończenia.
- 2.6 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Rozliczenia finansowe będą prowadzone wyłącznie w walucie PLN.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy umówione wynagrodzenie w terminach i wyliczone zgodnie z zasadami określone w umowie.
3. Należności za wykonaną usługę będą wpłacane przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.
5. Szczegółowe warunki finansowania zostały określone w umowie w sprawie zamówienia publicznego.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 u.p.z.p. oraz w Sekcji III.2.1), III.2.2) i III.2.3) nin. Ogłoszenia mogą być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Ofertę wspólną należy przygotować i złożyć w następujący sposób:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - b) Oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - c) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia odrębnie składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 u.p.z.p., wraz z potwierdzającymi to dokumentami wymienionymi w Sekcji III.2.1) nin. Ogłoszenia.
 - d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani potwierdzić, że razem spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 u.p.z.p. i w Sekcji III.2.1), III.2.2) i III.2.3) nin. Ogłoszenia.
 - e) Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem ustanowionym przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust.2b u.p.z.p. (podmioty udostępniające zasoby) kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: tak

Opis szczególnych warunków: 1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b u.p.z.p., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust. 1 u.p.z.p., Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany jest inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trackcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późn.zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. z 2014r. Dz. U. poz. 121 z późn. zm.) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. z 2013r. Dz. U. poz.907 z późn. zm.) dalej u.p.z.p.

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1.1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 u.p.z.p. oraz Sekcji III.2.1) i Sekcji 2.3) Ogłoszenia oraz niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 u.p.z.p.

1.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ponieważ obowiązujące przepisy nie nakładają na Wykonawcę posiadania szczególnych uprawnień do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia, Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełniania powyższego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia nin. warunku na podstawie oświadczenia, o którym mowa w pkt 6 nin. Sekcji, według formuły spełnia – nie spełnia.

1.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 u.p.z.p. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:

1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 u.p.z.p.;

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 u.p.z.p., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału zakładu ubezpieczeń społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia

zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 u.p.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 u.p.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 u.p.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

8) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

2.1 Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 – 11 u.p.z.p. mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 – 11 u.p.z.p., wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

2.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.3 ppkt 2 – pkt 4 i pkt 6 – Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- d) pkt 1.3 ppkt 5 i 7 – Wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10-11 u.p.z.p.

2.3 Dokumenty, o których mowa w pkt 2.2 lit. a) i lit. c) oraz lit. d), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 2.2 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału, o których mowa w Sekcji III.2.1) pkt 1.1, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b u.p.z.p., a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt.1.3 niniejszej sekcji.

2.5 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. Wszystkie dokumenty wymienione w niniejszej Sekcji należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy z dopiskiem za zgodność z oryginałem.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów w oparciu o formułę spełnia/ nie spełnia.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w Sekcji III.2.1) pkt 5 nin. Ogłoszenia, według formuły spełnia/nie spełnia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełniania powyższego warunku.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia oraz w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z ofertą:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług dotyczących pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu (zakresu) usługi i wartości, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie zespołem, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych – posiadanych uprawnień budowlanych, doświadczenia zawodowego – zarządzanych projektów, inwestycji, opracowanych dokumentów przetargowych, opracowanych i rozliczonych wniosków o dofinansowanie, wykonanych prac projektowych, nadzorowanych robót budowlanych i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- 4) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

1.2 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia Wykonawca jest zobowiązany wskazać w wykazie główne usługi i przedłożyć dowody należytego wykonania w odniesieniu do tych usług, których przedmiot i wartość odpowiadają cechom wskazanym w Sekcji III.2.3) pkt 1.1 w „Minimalnym poziomie ewentualnie wymaganych standardów”.

1.3 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca jest zobowiązany wskazać w wykazie osób, osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia osoby odpowiedzialne za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie zespołem, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych – posiadanych uprawnień budowlanych, doświadczenia zawodowego – zarządzanych projektów, inwestycji, opracowanych dokumentów przetargowych, opracowanych i rozliczonych wniosków o dofinansowanie, wykonanych prac

projektowych, nadzorowanych robót budowlanych i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, odpowiadające cechom wskazanym w Sekcji III.2.3) pkt 3.1 w „Minimalnym poziomie ewentualnie wymaganych standardów”.

1.4 Dowodami, o których mowa wyżej są poświadczenie lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, zgodnie z zapisem § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2014r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. nr 231).

1.5 W razie konieczności, szczególnie gdy wykazy lub dowody, o których mowa w pkt 1.4, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczeń albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały być wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

1.6 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 u.p.z.p i w Sekcji III.2.1), Sekcji III.2.3) nin. Ogłoszenia polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b u.p.z.p., Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda złożenia wraz z ofertą:

1) pisemnego zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres realizacji przedmiotu zamówienia – zgodnie z treścią art. 26 ust. 2b u.p.z.p.,

2) dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1.1 W celu zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie wiedzy i doświadczenia, Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazania, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie świadczył co najmniej dwie usługi:

- a) polegające na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu nad inwestycją (zadaniem, projektem) obejmującą swym zakresem minimum: przygotowanie i przeprowadzenie postępowania na wybór wykonawcy robót budowlanych, pozyskanie i rozliczenie dofinansowania z funduszy unijnych lub z innych programów oraz pełnienie nadzoru inwestorskiego w różnych specjalnościach budowlanych nad wykonywaniem robót budowlanych,
 - b) co najmniej jedna inwestycja (zadanie, projekt) była współfinansowana ze środków zewnętrznych np. Unii Europejskiej,
 - c) co najmniej jedna inwestycja (zadanie, projekt) trwała ponad 24 miesiące kalendarzowe oraz została zakończona i rozliczona,
 - d) wartość co najmniej jednej inwestycji (zadania, projektu) wynosiła kwotę nie mniejszą niż 10 mln zł brutto.
- Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie treści złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wykazu głównych usług oraz dowodów czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, według formuły spełnia/nie spełnia.

1.2 Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie treści złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wykazu głównych usług oraz dowodów czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, według formuły spełnia/nie spełnia.

W przypadku usług, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż złoty polski, Zamawiający dokona przeliczenia wartości usług na walutę polską przy zastosowaniu średniego kursu Narodowego Banku Polski na dzień zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego posiadanie stosownego doświadczenia.

2.1 Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według formuły spełnia/nie spełnia.

3.1. W celu zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazania, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem osób posiadających minimalne kwalifikacje i doświadczenie zawodowe, nieżej opisane i wymagane do wykonania przedmiotu zamówienia, w skład którego wchodzi:

1) kierownik inwestycji – odpowiedzialny za realizację w pełnym zakresie Inwestycji, koordynację pracy pozostałych członków zespołu oraz współpracę IZ z Zamawiającym, spełniający poniższe warunki:

- a) minimum 5 – letnie doświadczenie zawodowe w zarządzaniu, kierowaniu inwestycjami, projektami, zadaniami budowlanymi na stanowisku kierowniczym,
- b) posiadający wykształcenie wyższe techniczne;
- c) kierował lub nadzorował roboty budowlane na co najmniej jednej inwestycji polegającej na budowie, rozbudowie, modernizacji sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej, które zostały pomyślnie zakończone i rozliczone,

d) co najmniej jedna inwestycja, którą kierował trwała ponad 24 miesiące kalendarzowych,

e) wartość brutto co najmniej jednej inwestycji, którą kierował, wynosiła 10 mln zł,

f) co najmniej inwestycja, którą kierował była prowadzona zgodnie z warunkami kontraktowymi FIDIC;

2) ekspert ds. prawnych – odpowiedzialny za przygotowanie dokumentacji przetargowej, umów, opinii prawnych i innej dokumentacji związanej z zakresem Inwestycji, spełniający poniższe warunki:

- a) minimum 5 – letnie doświadczenie zawodowe w przygotowywaniu i przeprowadzaniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych, sporządzaniu umów w sprawie zamówień publicznych, w postępowaniu odwoławczym przed KIO lub sądem powszechnym,
- b) posiadający wykształcenie wyższe prawnicze, dysponujący doskonałą wiedzą z zakresu prawa zamówień publicznych oraz prawa budowlanego;

3) ekspert ds. rozliczeń UE – odpowiedzialny za przygotowanie wniosku o dofinansowanie i rozliczenie Inwestycji zgodnie z wytycznymi programu UE, spełniający poniższe warunki:

- a) minimum 5 – letnie doświadczenie zawodowe w przygotowywaniu dokumentacji o przyznaniu dofinansowania projektów budowlanych, inwestycyjnych z programów unijnych oraz rozliczaniu dofinansowania,
- b) posiadający wykształcenie wyższe, dysponujący doskonałą wiedzą z zakresu pozyskiwania i rozliczania dofinansowania z programów unijnych,
- c) pozyskał i rozliczył dofinansowanie ze środków zewnętrznych np. Unii Europejskiej co najmniej jednego projektu budowlanego o wartości nie mniejszej niż 10 mln zł;

4) ekspert ds. Master Planu – odpowiedzialny za opracowanie Master Planu, o którym mowa w pkt.3.1 Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do SIWZ – minimum 3 osoby spełniające poniższe warunki:

- a) minimum 10 – letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu sieci kanalizacji sanitarnych, sieci wodociągowych i kanalizacji deszczowych, opracowywaniu koncepcji gospodarki wodno-ściekowej w gminach,

- b) co najmniej jedna osoba posiadająca minimum 5 – letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu oczyszczalni ścieków, w tym co najmniej jedna została zaprojektowana w technologii biologiczno-mechanicznej, posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie sieci,
- c) co najmniej jedna osoba posiadająca minimum 5 – letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu zagospodarowania terenu, sporządzeniu planów i nadzorowaniu pracy nad rewitalizacją przestrzeni lub tworzeniem master planów dla gospodarki wodno-ściekowej w gminach, posiadająca uprawnienia budowlane w zakresie architektonicznym lub urbanistycznym;
- 5) ekspert ds. projektowych – odpowiedzialny za nadzór nad dokumentacją techniczną opracowaną przez Projektanta i analizę rozwiązań projektowych i ekonomicznych posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji technicznej, w tym także dla oczyszczalni ścieków – min. 3 osoby spełniające poniższe warunki:
- a) minimum 10 – letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu sieci kanalizacji sanitarnych, wód opadowych, sieci wodociągowych oraz systemów zagospodarowania wód opadowych,
- b) co najmniej jedna osoba posiada doświadczenie w projektowaniu oczyszczalni ścieków w systemie mechaniczno-biologicznym o przepływie powyżej 1 000 m³/dobę,
- c) posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń – minimum jedna osoba, pozostałe osoby – uprawnienia do projektowania w ograniczonym zakresie lub inne odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- d) co najmniej jedna osoba – sporządziła projekt budowlany obejmujący wykonanie minimum 10 km sieci kanalizacyjnej sanitarnej, wodociągowej oraz deszczowej, w tym przynajmniej jednego systemu zagospodarowania wód opadowych,
- 6) ekspert ds. sieci kanalizacji sanitarnych, sieci wodociągowych i kanalizacji deszczowych – pełniący funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – minimum 3 osoby spełniające poniższe warunki:
- minimum 10 – letnie doświadczenie zawodowe w sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie budowy sieci kanalizacji sanitarnych, sieci wodociągowych i kanalizacji deszczowych,
 - posiadające uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń – minimum jedna osoba, pozostałe osoby – uprawnienia w ograniczonym zakresie lub inne odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - co najmniej jedna osoba kierowała lub nadzorowała roboty budowlane na co najmniej jednej inwestycji polegającej na budowie, rozbudowie, modernizacji sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej, które zostały pomyślnie zakończone i rozliczone,
 - co najmniej jedna inwestycja, na której pełnił funkcję kierownika budowy lub inspektora nadzoru trwała ponad 24 miesiące kalendarzowych,
 - wartość brutto co najmniej jednej inwestycji, którą kierowała lub nadzorował, wynosiła 10 mln zł,
 - co najmniej inwestycja była prowadzona zgodnie z warunkami kontraktowymi FIDIC;
- 7) ekspert ds. oczyszczalni ścieków – technolog, spełniający poniższe warunki:
- minimum 5 – letnie doświadczenie zawodowe w eksploatacji oczyszczalni ścieków o technologii mechaniczno-biologicznej lub udział,
 - w co najmniej 5-ciu w rozruchach technologicznych różnych oczyszczalni ścieków o technologii mechaniczno-biologicznej, w tym jednej o przepływie powyżej 2000 m³/dobę,
 - wartość brutto, co najmniej jednej inwestycji, wynosiła 10 mln zł,

- posiada wykształcenie wyższe lub średnie odpowiadające warunkom pełnionej funkcji na oczyszczalni ścieków;
- 8) ekspert ds. konstrukcyjno-budowlanych – pełniący funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, spełniający poniższe warunki:
 - minimum 10 – letnie doświadczenie zawodowe w sprawowaniu funkcji inspektora inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - pełniący funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego przy budowie co najmniej jednej oczyszczalni ścieków o przepływie powyżej 1 000 m³/dobę,
 - posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
- 9) ekspert ds. drogowych – pełniący funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności drogowej, spełniający poniższe warunki:
 - minimum 3 – letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego specjalności drogowej,
 - posiadający uprawnienia budowlane w specjalności drogowej;
- 10) ekspert ds. instalacji elektrycznych – pełniący funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, spełniający poniższe warunki:
 - minimum 3 – letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Dla każdej z powyższych specjalności Wykonawca powinien zaproponować wymaganą ilość osób, przy czym dopuszcza się możliwość wskazania jednej osoby w ramach dwu lub więcej specjalności, spełniającej warunki im przypisane.

Każda z wyżej wymienionych osób powinna władać językiem polskim w mowie i piśmie.

W innym przypadku Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pełną obsługę tłumacza dla osób uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują, z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008 r. Nr 63, poz. 394 z późn. zm.).

Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wykazu osób uczestniczących w realizacji zamówienia oraz oświadczenia Wykonawcy, o tym, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane, według formuły spełnia/ nie spełnia.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: tak

Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych: 1.1 Dla każdej specjalności budowlanej, wymienionej w Sekcji III. 2.3) w „Minimalnym poziomie ewentualnie wymaganych standardów” Wykonawca jest zobowiązany zaproponować wymaganą ilość osób posiadających uprawnienia

budowlane w danej specjalności, zgodnie z ustawą z dnia 07.07.1994 Prawo budowlane, przy czym dopuszcza się możliwość wskazania jednej osoby w ramach dwu lub więcej specjalności, spełniającej warunki im przypisane.

Każda z wyżej wymienionych osób powinna władać językiem polskim w mowie i piśmie.

W innym przypadku Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pełną obsługę tłumacza dla osób uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują, z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008 r. Nr 63, poz. 394 z późn. zm.).

Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wykazu osób uczestniczących w realizacji zamówienia oraz oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI dział 6.1 pkt 3 i 4 SIWZ, według formuły spełnia/ nie spełnia.

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 60

2. Metodyka zarządzania projektem. Waga 40

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

GPII.271.31.2015/U

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

24.8.2015 - 10:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 24.8.2015 - 10:15
Miejscowość:
Legnickie Pole, Urząd Gminy Legnickie Pole, ul. Dientzenhofera 1, 59-241 Legnickie Pole.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Adres internetowy: <http://www.uzp.pl>
Faks: +48 224587800
- VI.4.2) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2009 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się:
1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wiesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną,
2) w terminie 15 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wiesienia – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenie SIWZ na stronie Internetowej Zamawiającego.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej wymienione wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do wniesienia.

6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964r. Kodeks postępowania cywilnego (tj. z 2014r. Dz. U.poz. 121 z późn. zm.) o apelacji, jeżeli przepisy Działu VI Rozdziału 3 u.p.z.p. nie stanowią inaczej.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w pocztówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej w niesieniem.
10. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
11. Szczegółowe prawa i obowiązki w zakresie środków ochrony prawnej przysługujących właściwemu Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego regulują przepisy Działu VI u.p.z.p.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
9.7.2015