

## [ WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ]

**Umowa nr GPII.272....2014/R**  
**na stworzenie miejsca wypoczynku dla turystów w centrum Legnickiego Pola**

Zawarta w dniu \_\_\_\_\_ 2014r. w Legnickim Polu, pomiędzy:

**Gminą Legnickie Pole, ul. Kiliana Ignacego Dientzenhofera 1, 59-241 Legnickie Pole**  
NIP: 691-12-76-075, REGON: 390647481

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Aleksandra Kostunia

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Agnieszki Koryś

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”

**a**

\_\_\_\_\_  
reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

o treści następującej:

**§ 1. Postanowienia ogólne**

Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. z 2013r. Dz. U. poz. 907 późn. zm.) o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 000 000 euro, pod nazwą „Stworzenie miejsca wypoczynku dla turystów w centrum Legnickiego Pola” (znak sprawy: GPII.271.7.2014/R).

**§ 2. Przedmiot umowy**

1. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i oddania do użytkowania zadania pod nazwą „Stworzenie miejsca wypoczynku dla turystów w centrum Legnickiego Pola” zrealizowanego zgodnie z warunkami określonymi w dokumentacji technicznej, Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, niniejszej Umowie oraz zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, z należytą starannością i dbałością o prawidłowy przebieg realizacji zadania, a Zamawiający zobowiązuje się do przekazania terenu robót i dostarczenia dokumentacji technicznej oraz do odebrania prawidłowo zrealizowanego zadania i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
2. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy samodzielnie bądź zawrzeć umowy o wykonanie części zamówienia z podwykonawcami, na zasadach określonych w § 6 Umowy.
3. Szczegółowy zakres i sposób wykonania przedmiotu Umowy określają następujące części składowe Umowy stanowiące jej integralną część:
  - a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej: SIWZ) – załącznik nr 1 do Umowy,
  - b) Dokumentacja techniczna - załącznik nr 2 do Umowy,
  - c) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia \_\_\_\_\_ 2014 r. – załącznik nr 3 do Umowy.

### § 3. Termin wykonania zadania

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania zadania – **90 dni kalendarzowych** licząc od dnia protokolarnego przekazania terenu.
2. Za podstawę wykonania zadania w terminie wskazanym w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu uznaje się łącznie:
  - a) oddany Zamawiającemu przez Wykonawcę przedmiot umowy w stanie gotowym do użytkowania,
  - b) podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzony bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół odbioru każdego z etapów, na zasadach określonych w § 9 Umowy.
3. Zamawiający przekaze protokolarnie teren robót Wykonawcy w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia podpisania Umowy.

### § 4. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie zgodnie z dokumentacją techniczną, postanowieniami SIWZ i niniejszej Umowy.
2. Od dnia podpisania protokołu przejęcia terenu od Zamawiającego Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przy realizacji zadania warunków wynikających z dokumentacji technicznej oraz z protokołów uzgodnień z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji zadania, zgodnie z postanowieniami SIWZ i Umowy oraz z obowiązującymi przepisami prawa powszechnego.
5. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać zezwolenie na zajęcia pasa drogowego dla drogi nr 379/2dr (wzdłuż drogi powiatowej nr 2202) właściwego organu administracji (Wydział Komunikacji i Dróg w Starostwie Powiatowym w Legnicy), na czas realizacji zadania.
6. Wykonawca jest zobowiązany wdrożyć i utrzymywać przez okres realizacji zadania projekt organizacji ruchu drogowego opracowany przez Zamawiającego. Oznakowanie docelowe należy ująć w kosztach ogólnych wykonania zadania.
7. Wykonawca jest zobowiązany używać do wbudowania materiałów i urządzeń dopuszczonych do stosowania w budownictwie, nowych, w stanie kompletnym i nieuszkodzonym, spełniających wymogi określone w art.10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (t.j. z 2013r. Dz. U. poz. 1409 z późn. zm.).
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za stan bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej na terenie budowy zgodnie z obowiązującym prawem, a także jest zobowiązany ustanowić bezpieczne warunki poruszania się pojazdów i pieszych w obrębie terenu budowy oraz zabezpieczyć teren przed dostępem osób nieuprawnionych.
9. Wykonawca zobowiązuje się w toku wykonywanych robót i prac utrzymać teren prac oraz tereny wokół w czystości, w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpady, śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są już potrzebne.
10. Wykonawca, jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U z 2013r. poz. 21 z późn. zm.) – ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Wykonawca jest zobowiązany także do:
  - 1) udziału w spotkaniach z przedstawicielami Zamawiającego celem omówienia postępu robót i prac, oraz rozwiązywania zaistniałych problemów,
  - 2) informowania na piśmie Zamawiającego o konieczności wykonania prac lub robót zamiennych wraz z podaniem ich uzasadnienia, zatwierdzonych przez inspektora nadzoru. Wykonanie prac lub robót zamiennych nastąpi za wynagrodzeniem określonym w niniejszej Umowie.
  - 3) zawiadomienia inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu lub o terminie wykonania robót zanikających, przy uwzględnieniu, że inspektor nadzoru może dokonać odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w okresie do 3 (trzech) dni

roboczych od daty zawiadomienia, na warunkach określonych w dokumentacji technicznej.

### **§ 5. Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) współpracy z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 Umowy,
- 2) protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy,
- 3) przekazania Wykonawcy dokumentacji technicznej,
- 4) zapewnienia bieżącego nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotu Umowy,
- 5) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 2 Umowy za wykonane i odebrane roboty, na warunkach określonych w Umowie.

### **§ 6. Podwykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, odpowiadając za ich działania i zaniechania jak za własne.
2. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany w terminie 5 dni od dnia ujawnienia podwykonawcy, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy określony w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej;
  - 2) przedłożenia wraz z protokołem odbioru częściowego i końcowego dowodów zapłaty (przelewów z rachunku bankowego) wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
3. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o wymagalności wynagrodzenia. Do niniejszego przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia art. 143c ust. 2 - 5 u.p.z.p.
4. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na zasadach określonych w § 14 ust.3 Umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości określonej w § 12 ust.2 Umowy.

### **§ 7. Inspektor nadzoru inwestorskiego**

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego jako przedstawiciel Zamawiającego prowadzi nadzór w granicach posiadanego umocowania i obowiązującego prawa.
2. Nadzór inwestorski pełnić będzie \_\_\_\_\_
3. Zmiana inspektora nadzoru nie wymaga aneksu do Umowy, a jedynie niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy i wpisu do dziennika budowy.

**§ 8. Kierownik robót**

1. Kierownikiem robót jest p. \_\_\_\_\_ posiadający/a uprawnienia budowlane w \_\_\_\_\_
2. Kierownik robót działa w granicach umocowania określonego przepisami prawa budowlanego oraz zapisami umowy zawartej z Wykonawcą.
3. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku osoby wymienionej w ust. 1 będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia zadania.

**§ 9. Odbiory wykonanych robót**

1. Odbiór ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy określonego w § 2, po sprawdzeniu jego należytego wykonania. Wykonawca i Zamawiający są zobowiązani dołożyć należytej staranności podczas czynności odbioru przedmiotu umowy.
2. W czynnościach odbioru zobowiązana jest uczestniczyć kierownik budowy oraz inspektor nadzoru inwestorskiego, a także przedstawiciele stron Umowy.
3. Zamawiający wyznacza datę i rozpocznie czynności odbioru robót w terminie do 3 (trzech) dni roboczych od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, nienależytego ich wykonania, Zamawiający może odmówić odbioru.
5. Odbiory wykonanych robót będą przeprowadzane:
  - 1) po wykonaniu etapu zadania,
  - 2) po wykonaniu całości robót stanowiących przedmiot zamówienia – odbiór końcowy zadania,
  - 3) po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy – sprawdzenie stanu przedmiotu Umowy.
6. Podstawą do przeprowadzenia odbioru końcowego zadania będzie:
  - 1) zgłoszenie Zamawiającemu odrębnym pismem gotowości do odbioru końcowego,
  - 2) przedłożenie kompletnej dokumentacji powykonawczej, na którą składają się:
    - a) dokumentacja techniczna wraz z naniesionymi zmianami dokonywanymi w toku prowadzenia robót, podpisana przez uprawnione osoby Wykonawcy i inspektora nadzoru,
    - b) kopie umów, protokoły odbioru robót wykonanych, dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, o których mowa w § 6 ust. 2 Umowy.
    - c) protokoły prób i sprawdzeń, rozruchów i odbiorów, w szczególności:
      - powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna
      - protokoły badań i zagęszczeń oraz stabilizacji gruntu,
      - atesty i certyfikaty jakości,
      - aprobaty techniczne,
      - gwarancje jakości dla urządzeń,
      - deklaracje zgodności z PN,
      - inne dokumenty wymagane prawem lub przez inspektora nadzoru.Dokumentacja powykonawcza winna być złożona w trzech egzemplarzach, ponumerowana i uporządkowana w opisanych odpowiednio jednokolorowych segregatorach, wraz ze spisem treści ich zawartości.
7. Zamawiający dokona oceny dokumentacji powykonawczej, o której mowa w ust. 6 pkt 2) niniejszego paragrafu. W przypadku, gdy złożone dokumenty będą wadliwe lub zawierały braki Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentacji w określonym terminie. Skutki zaniechania lub opóźnienia zgłoszenia gotowości do odbioru, przedłożenia

wadliwej lub wybrakowanej dokumentacji wymienionej w niniejszym paragrafie w całości obciążają Wykonawcę.

8. Z przeprowadzenia odbioru częściowego, końcowego robót zostanie sporządzony protokół odbioru robót, określający zakres rzeczowy i finansowy wykonanych robót, podpisany przez kierownika robót, podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzony bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
9. Sprawdzenie stanu przedmiotu Umowy zostanie przeprowadzone po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości określonego w § 10 ust.1 Umowy. Sprawdzenie zostanie przeprowadzone w obecności przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu.

#### **§ 10. Rękojmia za wady i gwarancja jakości**

1. Wykonawca udziela **36-miesięcznej rękojmi za wady i gwarancji jakości** przedmiotu umowy. Bieg terminu rozpoczyna się w dniu następnym po protokolarnym odbiorze końcowym, o którym mowa w § 9 Umowy.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady Zamawiający ma prawo do:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – odmowy odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin na ich usunięcie. W przypadku, gdy Wykonawca uchyli się od ich usunięcia, Zamawiający może zlecić usunięcie wad podmiotowi trzeciemu i pokryć koszt ich usunięcia ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 11 Umowy, a gdy koszt usunięcia wady przewyższy kwotę wniesionego zabezpieczenia Wykonawca jest zobowiązany pokryć różnicę bez dodatkowego wezwania.
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
    - a) gdy wady umożliwiają prawidłowe użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie jego z przeznaczeniem – Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
    - b) gdy wady uniemożliwiają prawidłowe użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może odstąpić od Umowy, na zasadach określonych w § 15 Umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
3. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu do odbioru zakwestionowanego przedmiotu odbioru.
4. W przypadku zwłoki w terminie naprawy wad stwierdzonych podczas odbioru Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne, o których mowa w § 14 ust. 2 lit.b) Umowy.
5. Jeżeli w ramach gwarancji jakości, Wykonawca usunął wadę istotną, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
6. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek rozwiązań projektowych, których wprowadzenia zażądał.
7. Zarzut z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości Zamawiający może podnieść po upływie terminów określonych w niniejszym paragrafie, jeżeli przed ich upływem zawiadomił Wykonawcę o wadzie.

#### **§ 11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w **wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia** wskazanego w § 12 ust. 2 Umowy, na kwotę \_\_\_\_ zł (słownie:\_\_\_\_\_).
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu w formie \_\_\_\_\_, przed podpisaniem niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% wartości kwoty wniesionego zabezpieczenia, określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu, w terminie 30 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót, o którym mowa w § 9 Umowy.

4. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy 30% wartości kwoty wniesionego zabezpieczenia, określonej w ust.1 niniejszego paragrafu. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości, o którym mowa w § 10 ust.1 Umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu obniżonej jakości wykonania, stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu lub jakichkolwiek wad w przedmiocie umowy.

#### § 12. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 Umowy strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe**.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe zostało ustalone na podstawie oferty Wykonawcy i wnosi **kwotę brutto** \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_ złotych).
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją wymienioną w § 2 ust. 3 Umowy oraz warunkami wykonania przedmiotu umowy, na podstawie, których dokonał wyceny przedmiotu zamówienia i złożył ofertę oraz oświadcza w związku z tym, że Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów z tytułu błędów w wycenach dokonanych przez Wykonawcę.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 2 niniejszego paragrafu, obejmuje całość kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy i nie podlega zmianie w trakcie jej wykonywania.
5. Wykonawcy poza kwotą wynagrodzenia, określoną w ust. 2 niniejszego paragrafu, nie przysługują żadne roszczenia majątkowe wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.

#### § 13. Warunki płatności

1. Podstawą zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 12 ust. 2 Umowy, za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy będą protokoły odbiorów zadania, podpisane bez zastrzeżeń przez Zamawiającego na zasadach określonych w § 9 Umowy i wystawione prawidłowo faktury VAT.
2. Do dnia dokonania odbioru końcowego robót kwota faktur VAT wystawionej przez Wykonawcę nie może przekroczyć **70%** wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 2 Umowy. Rozliczenie końcowe pozostałych **30%** wynagrodzenia za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, ale nie wcześniej niż po przeprowadzeniu odbioru końcowego na podstawie protokołu o którym mowa w § 9 ust. 8 Umowy.
3. Należności określone w fakturze VAT płatne będą przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. O zmianie rachunku bankowego Wykonawca na piśmie powiadomi Zamawiającego.
4. Zapłata za prawidłowo wykonany i odebrany etap oraz całe zadanie nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu środków pieniężnych na rachunek bankowy Wykonawcy.

#### § 14. Kary umowne

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w terminie wykonania zadania, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 12 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad w terminie zakreślonym przez Zamawiającego w protokole odbioru – w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 12 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - c) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego

- podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 12 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
- d) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 12 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
- e) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 12 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
- f) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 12 ust. 2 Umowy.
3. Zamawiający potrąci naliczone kary umowne w pierwszej kolejności z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

### **§ 15. Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
- a) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy z przyczyn leżących po jego stronie na okres dłuższy niż 5 (pięć) dni roboczych,
- b) jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z warunkami Umowy, w szczególności z zakresem i sposobem wykonania przedmiotu umowy zawartym w dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy,
- c) jeżeli na skutek postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy uniemożliwiające dalszą realizację przedmiotu Umowy,
- d) z innych przyczyn określonych w niniejszej Umowie lub w przepisach prawa,
- e) z innych przyczyn mających bezpośredni wpływ na realizację zadania.
2. Zawiadomienie o odstąpieniu od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
- a) sporządzenia przy udziale inspektora nadzoru i Zamawiającego protokołu inwentaryzacji wykonanych robót oraz w toku na dzień odstąpienia, w terminie 7 (siedmiu) dni od daty odstąpienia,
- b) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym,
- c) usunięcia z terenu budowy narzędzi, urządzeń i przekazania terenu budowy Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy.
4. W razie odstąpienia od Umowy, z przyczyn wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru robót i do zapłaty za roboty wykonane według stanu na dzień odstąpienia, bez zwrotu za nakłady poniesione na przyszłe wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Odstąpienie ma skutek od chwili złożenia oświadczenia drugiej stronie i tylko wobec czynności jeszcze niewykonanych.

### **§ 16. Korespondencja**

1. Oświadczenia i zawiadomienia kierowane do drugiej Strony w związku z Umową lub jej wykonywaniem, zostaną dokonane na piśmie i wysłane drugiej stronie listem poleconym lub pocztą kurierską za potwierdzeniem odbioru, na niżej wskazane adresy:
- 1) po stronie Zamawiającego: Urząd Gminy Legnickie Pole, ul. Dientzenhofera 1, 59-241 Legnickie Pole.
- 2) po stronie Wykonawcy: \_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_.
2. W trakcie realizacji Umowy Strony dopuszczają możliwość komunikacji i przesyłania pism

o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu przy użyciu poczty elektronicznej na następujące adresy:

- 1) po stronie Zamawiającego: e-mail: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_
- 2) po stronie Wykonawcy: e-mail: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Fakt otrzymania dokumentów drogą elektroniczną każda ze Stron Umowy niezwłocznie potwierdza na żądanie drugiej Strony.

3. O każdej zmianie adresu należy niezwłocznie poinformować drugą Stronę Umowy. W razie niedochowania obowiązku informacji o zmianie adresu, wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy, przesłana na adres podany w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu, zostanie uznana za doręczoną w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

#### § 17. Zmiany w postanowieniach Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy - w sytuacji gdy zmiana w trakcie realizacji zadania będzie dotyczyła zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na prawidłową realizację Umowy w pierwotnym terminie, w szczególności gdy:
  - a) wystąpią zjawiska atmosferyczne niepozwalające na wykonanie zaplanowanych prac lub robót budowlanych,
  - b) wystąpi konieczność wykonania prac lub robót budowlanych, od których jest uzależnione prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zmiany w postanowieniach Umowy, wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu, mogą być wprowadzone wyłącznie w formie aneksu do Umowy podpisanego przez Strony Umowy, pod warunkiem złożenia pisemnego wniosku, w terminie 7 dni, od dnia pozyskania informacji o ich przyczynie.

#### § 18. Postanowienia końcowe

1. Wszystkie sprawy sporne, wynikające z realizacji Umowy, dla których Strony nie znajdą polubownego rozwiązania będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności należnych od Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.
3. Śródtytuły zawarte w Umowie nie mają wpływu na interpretację postanowień umownych.
4. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
5. Częścią składową Umowy są:
  - a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  - b) Dokumentacja techniczna,
  - c) Oferta Wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_ 2014r.

**Za Zamawiającego:** data \_\_\_\_\_ 2014 r. podpisy i pieczętki:

Wójt Gminy – Aleksander Kostuń

Skarbnik Gminy – Agnieszka Koryś

**Za Wykonawcę :** data \_\_\_\_\_ 2014 r. podpisy i pieczętki: